

**Conveni col·laboració pel servei de refugi d'animals
entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt
i l'associació de protecció d'animals ADEA**

REUNITS

D'una banda, la Sra. Carola Llauro i Sastre, amb el càrrec d'Alcaldesa, en representació de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, amb seu a la Plaça de la Vila, 1 – 08339 Vilassar de Dalt, assistida pel secretari general de la corporació Eduard Lluzar López de Briñas

D'altra banda, Sra. Lidia Ferrer Martí, amb DNI 46540999Q amb el càrrec de presidenta en representació d'ADEA de Vilassar de Dalt, CIF G62420674, amb domicili a efectes de correspondència a C/Sot d'en Pi n°3, 08339 de Vilassar de Dalt.

Com a representants legals d'ambdues entitats,

EXPOSEN

Que segons el **DECRET LEGISLATIU 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals**, correspon als ajuntaments, recollir i controlar els animals abandonats, perduts o ensalvatgits i de controlar els animals salvatges urbans, així com fer-se càrrec dels animals abandonats o perduts fins que siguin recuperats o cedits directament o mitjançant convenis amb les associacions de protecció i defensa dels animals.

Que des de l'any 2001, mitjançant conveni amb aquest Ajuntament, ADEA Vilassar de Dalt, realitza aquesta tasca.

Que ADEA Vilassar de Dalt es troba inscrita al Registre d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya i al Registre d'Associacions de protecció i defensa dels animals amb títol d'entitat col·laboradora del Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya.

Que des de la posta en marxa del nou refugi, ha augmentat el nombre d'animals recollits i han sorgit una diversitat de problemàtiques en la gestió del dia a dia que ADEA ha assumit tant en la seva capacitat humana com en la seva capacitat econòmica.

Que tot i la relació establerta amb ADEA, no ha de recaure tot el pes de la gestió d'animals de companyia sobre la associació i menys les seves despeses, ja que dependran llavors de la capacitat econòmica d'una associació sense ànim de lucre dedicada al benestar animal.

CONVENEN:

1) OBJECTE

És objecte del present conveni de gestió del servei del refugi d'animals així com la recollida, recuperació i acolliment dels animals de companyia establerts en el Capítol II, articles 16, 17 i 18 del DL 2/2008, dins el municipi de Vilassar de Dalt

2) DRETS I DEURES DE L'AJUNTAMENT

- a) Que el refugi complirà la normativa vigent per aquest tipus de centre.
- b) Que les despeses de serveis (aigua - llum) originades per la utilització del refugi així com el manteniment necessari per al seu correcte funcionament i l'adequació a les normatives legals vigents seran a càrrec de l'Ajuntament.
- c) L'ajuntament aportarà un treballador dedicat al funcionament del refugi, a la recollida, acolliment dels animals i a aquelles accions que de la Llei de protecció dels animals se'n derivin. Durant el temps de vigència del conveni, ADEA podrà participar per establir les característiques del personal a seleccionar si es donés el cas d'haver de contractar personal per treballar al refugi, sempre en els casos i forma que la llei permeti.
- d) L'ajuntament aportarà un vehicle dedicat a la recollida i les necessitats que requereixi el refugi i s'ocuparà de les seves despeses.
- e) L'ajuntament autoritzarà la utilització del vehicle a membres d'ADEA (Junta Directiva i Voluntaris Delegats) segons l'annex I d'aquest conveni. Si fos necessari que una altra persona utilitzés el vehicle, l'autorització s'haurà de demanar per escrit, suficientment motivada, i haurà d'estar aprovada per l'ajuntament. En cas de que es necessiti el vehicle amb urgència la justificació haurà de fer-se a posteriori.
- f) L'ajuntament es farà càrrec de les factures veterinàries ordinàries del funcionament diari del centre amb el vist i plau d'ADEA. Per aquelles despeses veterinàries sorgides de casos especials, caldrà el vist i plau previ de l'ajuntament, ja sigui per part dels tècnics encarregats del servei o de la regidoria corresponent.
- g) L'ajuntament es farà càrrec de les despeses en alimentació quan sigui necessari.
- h) L'ajuntament es farà càrrec de les despeses en productes de neteja, desinfecció i higiene.
- i) L'ajuntament es farà càrrec de la gestió dels residus que es generin al refugi.
- j) L'ajuntament es farà càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil.
- k) L'ajuntament es farà càrrec de la formació del personal que treballa al refugi.
- l) L'ajuntament establirà conjuntament amb ADEA VD, uns horaris de visita al públic.

- m) L'ajuntament establirà les condicions necessàries per garantir la seguretat de les persones que visitin el centre.

3) DRETS I DEURES D'ADEA VILASSAR DE DALT

- a) Complir els requeriments que estableix el DECRET LEGISLATIU 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals en el seu TÍTOL III De les associacions de protecció i defensa dels animals, Article 20: Associacions de protecció i defensa dels animals.
- b) Acceptar la delegació de les tasques que corresponen a l'Ajuntament segons estableix DECRET LEGISLATIU 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals en el seu CAPÍTOL II sobre l'Abandonament i pèrdua d'animals de companyia i centres de recollida, articles 16, 17, 18 i 19. En cap cas el present conveni implicarà que ADEA passi a ser titular d'aquestes competències o que l'Ajuntament renunciï a les mateixes, sinó que les realitzarà d'acord amb el que possibilita l'article 20 del Decret Legislatiu 2/2008.
- c) ADEA-VD entregará anualment una memòria de les actuacions realitzades on hi constarà el següent:
- Número de gossos presents al refugi en data 1 de gener.
 - Número de gossos presents al refugi en data 31 de desembre.
 - Quantitat de gossos recollits i la seva procedència.
 - Quantitat de gossos retornats al seu propietari.
 - Quantitat de gossos adoptats.
 - Quantitat de gossos xipats.
 - Quantitat de gossos esterilitzats.
 - Quantitat de cures mèdiques i la seva descripció.
 - Quantitat de baixes per mort natural i per eutanàsia.
- d) Vetllar pel correcte funcionament del refugi i les seves instal·lacions.
- e) Que tota modificació, obra o canvi d'us de qualsevol element dins el refugi que es realitzi, s'haurà de consultar prèviament amb l'Ajuntament i no es podrà realitzar sense que aquest no doni la seva aprovació o consentiment.
- f) Assumir les despeses corresponents al petit manteniment que es derivi del funcionament ordinari del refugi (bombetes, mànegues i altres elements de naturalesa anàloga).
- g) Confeccionar un llibre de registre d'incidències i manteniment que reculli l'esmentat en els dos apartats anteriors.
- h) Complir el reglament de servei i d'ús del refugi.
- i) ADEA-VD haurà de passar un llistat dels membres de l'associació que tindran accés al refugi (annex I) i haurà d'actualitzar la llista cada vegada que hi hagi una modificació.



- j) Que tota activitat que es vulgui realitzar dins el refugi, sobre tot aquelles de pública concurrència, s'haurà de comunicar a l'Ajuntament, com a mínim un mes abans de la seva realització, i s'haurà de executar sota les condicions que aquest estableixi a la seva autorització.
- k) L'Ajuntament autoritza a ADEA a que, si en determinats moments hi ha gàbies lliures, pugui rescatar pel seu compte gossos en situacions de risc.
- l) En aquest cas, ADEA es compromet a deixar sempre suficients gàbies lliures per poder atendre els gossos recollits dins el municipi.

4) APORTACIÓ ECONÒMICA MUNICIPAL

- a) Pel que fa Les despeses dels epígrafs f, g, h i i, del punt 2, seran imputades a la partida pressupostària anomenada Gestió d'animals de companyia, codi: 2004311012269951 amb un topall de 10.000, 00 € anuals.
- b) L'ajuntament aportarà anualment la quantitat de 5.000,00 € a ADEA per a la realització de les tasques que li són encomanades en relació a la gestió del refugi i la defensa dels animals, que serà actualitzada anualment en funció de l'IPC interanual de Catalunya.
- c) Aquesta subvenció s'imputa a la partida pressupostaria anomenada Conveni Assoc. Defensa animals (ADEA), codi: 2020-04-31101-4800014
- d) Aquesta subvenció no és incompatibilitat amb altres subvencions que l'ADEA pugui aconseguir d'altres administracions o privats.

5) ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'associació beneficiària.

6) DESPESA SUBVENCIONABLE

Es considera despesa subvencionable i, per tant, justificable totes aquelles despeses directes, que s'acreditin, incorregudes per a l'associació.

Les despeses subvencionables són aquelles referides a l'epígraf b) del punt 4, i que són les següents:

- a) Despeses veterinàries.
- b) Despeses alimentàries.
- c) Despeses de funcionament, millora i manteniment del refugi.
- d) Despeses per tractaments etològics, de conducta o agressivitat.
- e) Despeses de comunicació.
- f) Despeses d'organització i dinamització de jornades.
- g) Despeses dedicades a la sensibilització envers la protecció animal i l'adopció.

L'Ajuntament comprovarà els justificants que estimi oportuns i que permetin obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció, de manera que podrà requerir al beneficiari la remesa dels justificants de despesa seleccionats.

7) TERMINI D'EXECUCIÓ

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin al llarg de l'execució de les tasques anomenades en el punt núm. 3 d'aquest conveni, la qual es durà a terme entre els dies 1 de novembre de l'any anterior i el dia 30 d'octubre de l'any en curs.

Els documents justificatius de la despesa hauran de portar data, com a màxim, de 30 d'octubre de l'any en curs.

8) MECANISME DE SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONVENI

Amb la signatura d'aquest conveni es constitueix una comissió de seguiment, constituïda pel regidor de Medi Ambient, el Tècnic de Medi Ambient, i dos representats designats per l'ADEA.

Aquesta comissió de seguiment vetllarà per l'impuls, la coordinació i el compliment de les obligacions contingudes en aquest conveni.

Es designa al tècnic de medi ambient de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt com a responsable del seguiment del conveni.

9) FORMA I TERMINI PER JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓ

L'ADEA de Vilassar de Dalt haurà de justificar aquesta subvenció abans de l'1 de desembre de l'any en curs, mitjançant la presentació, per Registre d'Entrada, de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa. Aquesta memòria contindrà, tal i com es preveu als articles 25è i 27è de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, la justificació del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Relació classificada de les despeses amb identificació del creditor, el document justificatiu, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament. Aquest informació caldrà emplenar-lo a la graella adjunta al conveni annex III.
- c) Relació detallada, en el seu cas, dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència
- d) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.
- e) El certificat de titularitat del compte bancari on es farà l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament, en el supòsit que aquest sigui diferent del que es va facilitar en el moment de tramitar el pagament de la bestreta.



- f) Documents legals necessaris: certificat d'Hisenda conforme l'entitat està al corrent de pagament amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'Ajuntament o bé, autorització de la representant de l'entitat a fi i efecte que l'Ajuntament verifiqui aquestes circumstàncies.
- g) L'ADEA de Vilassar de Dalt accepta acollir-se a les actuacions de comprovació per part l'Ajuntament, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin realitzar la resta d'òrgans de control competents, i es compromet a aportar tota la informació que li sigui requerida als efectes.

10) PAGAMENT

- a) L'Ajuntament efectuarà amb la signatura d'aquest conveni una bestreta del 80 % de la subvenció abans de la seva justificació i que es farà efectiva durant el primer trimestre de l'any.

L'ADEA és una entitat sense ànim de lucre que es nodreix econòmicament per realitzar la seva tasca de l'aportació de les administracions públiques i majoritàriament de l'aportació d'aquest conveni.

Sense aquesta aportació no es podrien realitzar les tasques de encomandes en relació a la defensa i protecció del animals així com les tasques de sensibilització a la població sobre aquest tema.

Per efectuar aquesta bestreta no serà necessària la presentació prèvia de garanties per a respondre dels fons lliurats, d'acord amb les previsions efectuades a l'Ordenança General de Subvencions i al Reglament de la Llei General de Subvencions.

Per obtenir la bestreta, de forma prèvia caldrà presentar:

- i) Petició justificada de pagament anticipat de la totalitat o part de l'import subvencionat.
- ii) Programa de l'activitat: detall de les activitats previstes.
- iii) Pressupost: Relació dels conceptes i imports de les despeses/ingressos de l'esdeveniment.
- iv) Documents legals necessaris: certificat d'Hisenda conforme l'entitat està al corrent de pagament amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'Ajuntament o bé, autorització de la representant de l'entitat a fi i efecte que l'Ajuntament verifiqui aquestes circumstàncies.
- v) El certificat de titularitat del compte bancari on es farà l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament.
- vi) La resta (20 %) es liquidarà una vegada s'hagin lliurat els documents justificatius amb informe previ i favorable del tècnic responsable del servei.
- vii) L'ingrés s'efectuarà al núm. de compte següent: ES02 2100 0382 4602 0030 9601, prèvia aportació del certificat de titularitat del compte bancari
- viii) En cas de modificació d'aquest compte, ADEA haurà de comunicar-ho per registre d'entrada i aquest serà introduït com annex al conveni.

11) CONSIDERACIONS GENERALS

- a) Tot el contemplat en aquest conveni es refereix únicament a gossos; si en el futur s'incorporen al refugi instal·lacions per a gats, s'hauran d'establir noves clàusules que regulin la gestió, el funcionament de les instal·lacions i l'assumpció dels costos derivats.
- b) Que el refugi d'animals és un equipament de propietat municipal. En cas de que l'Ajuntament realitzi qualsevol activitat i/o obra al refugi, serà comunicat a ADEA VD i consensuat per no afectar el servei.
- c) Que el refugi d'animals només es podrà visitar aquelles hores establertes prèviament per fomentar la sensibilització, l'adopció o recuperació d'animals perduts. Fora de l'horari de visites només es podrà accedir sempre que hi hagi com a mínim 1 membre de la Junta Directiva d'ADEA o un Voluntari Delegat (Annex I) present com a responsable.
- d) La relació de les tasques i els horaris del treballador que aporta l'Ajuntament en relació al refugi d'animals, serà consensuat conjuntament entre ADEA-VD i l'Ajuntament sense perjudici amb l'establert a la fitxa del seu lloc de treball i el regulat dins el conveni col·lectiu de treball del personal laboral de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.
- e) ADEA-VD ha participat econòmicament en la construcció del nou refugi, amb les aportacions llistades en l'annex II. Es tindran en compte les aportacions que pugui fer ADEA en un futur. Per la qual cosa ADEA lliurarà anualment a l'Ajuntament una relació de les inversions realitzades, que s'afegiran a l'Annex II i s'amortitzaran d'acord al criteri descrit en el punt següent.
- f) En cas de resolució del conveni per qualsevol causa, abans del termini previst, l'Ajuntament haurà d'indemnitzar parcialment a ADEA-VD per les despeses que aquesta ha hagut de finançar amb motiu de les obres de construcció i condicionament.
- g) La quantia de la indemnització s'obtindrà multiplicant la vuitena part del cost assumit per ADEA-VD amb motiu de la realització de les obres de construcció pel nombre d'anys que restin per transcórrer comptats a partir de la data de la signatura del present conveni i fins el període de termini del conveni.

Conseqüentment per a determinar la indemnització s'aplicarà la fórmula següent:

$$\frac{\text{Despeses acreditades per ADEA - VD}}{8} \times [8 - \text{anys transcorreguts}]$$

12) FINALITZACIÓ DEL CONVENI

Aquest conveni tindrà una vigència des del dia de la seva signatura i tindrà una durada de 4 anys, prorrogables tàcitament per quatre anys més si cap de les parts manifesta el contrari.

Aquest conveni pot finalitzar de forma normal pel transcurs del seu termini de vigència o les seves pròrrogues, en el seu cas, o bé es pot resoldre per les següents causes:

- a) Acord unànim de tots els signants.



- b) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguns dels signants. En aquest cas qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per a que compleixi en un termini sobre les obligacions o compromisos que consideri que s'han incomplert. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment i control d'execució del conveni i a les demés parts signants. Si transcorregut el termini indicat persistís l'incompliment, la part denunciante notificarà a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.
- c) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- d) Per qualsevol altra causa prevista a les lleis.

El compliment i la resolució del conveni donarà lloc a la seva liquidació amb l'objectiu de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts. En el supòsit dels compromisos financers, s'entendran a complerts quan el seu objecte s'hagi realitzat en els termes i satisfacció de les dues parts, d'acord amb les seves respectives competències, tenint en compte les regles de l'article 52.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Si quan es resolgui el conveni existissin actuacions en curs d'execució, les parts, a proposta de la comissió de seguiment o, en el seu defecte, del responsable del conveni, podran acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, establint un termini improrrogable per a la seva finalització, transcorregut el qual haurà de realitzar-se la liquidació.

13) DEROGACIÓ DEL CONVENI ANTERIOR

El present conveni deroga l'anterior de 2016.

14) TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

En compliment del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD 2016/679) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals el Responsable del Tractament ha de garantir la seguretat de les dades personals que tracta.

L'Ajuntament, com a Responsable del Tractament, amb el present acord fa saber a l'ADEA que ha de guardar secret d'aquelles informacions i dades personals a les quals poden tenir accés en el transcurs d'execució del treball que tenen encarregat.

Per tot això l'ADEA i els seus membres i voluntaris es comprometen a complir amb les obligacions següents:

- a) L'ADEA i els seus membres i voluntaris designats per a la realització de les tasques objecte del conveni queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricta secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del conveni. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest conveni.
- b) Els membres de l'ADEA i voluntaris tenen prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com

també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització de les tasques encomanades.

Si amb motiu de la realització d'aquestes tasques objecte del conveni, els membres de l'ADEA i voluntaris haguessin tingut accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per a l'Ajuntament, tindran l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la durada del conveni.

L'ADEA queda obligada a comunicar aquest deure secret als seus membres i voluntaris, com també a controlar el seu compliment.

- c) En el cas que els membres i voluntaris de l'ADEA incomplissin el deure secret, efectuessin una comunicació de dades personals a terceres persones, o les utilitzessin per a qualsevol finalitat, aquests deuran les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals hagués pogut incórrer.

15) INCOMPLIMENTS.

En tot allò que no estigui previst en aquest conveni, les parts signatàries del conveni renuncien al fur que els hi correspongui i se sotmeten expressament a la jurisdicció i competències dels jutjats i tribunals de Mataró.

Com a prova de conformitat amb les condicions anteriorment especificades, ambdues parts signen el present document en el lloc i data indicats a continuació.

Vilassar de Dalt,

Carola Llauró i Sastre
Alcaldeessa
Ajuntament de Vilassar de Dalt

Lidia Ferrer Martí
Presidenta
ADEA

Davant meu,

El secretari gral.

Eduard Lluzar López de Briñas



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

ANNEX I

Relació de membres de la Junta Directiva d'ADEA i Voluntaris Delegats.

ANNEX II:

Immobilitzat fetes per ADEA



ANNEX III

Model de justificació econòmica per a la subvenció

1. Relació de factures per a justificar (ompliu la taula següent amb les dades de les factures)

Núm. Factura	Data Factura	Nom del proveïdor	NIF o DNI del proveïdor	Descripció de la factura	Import (IVA inclòs)
TOTAL					

2. Grau de justificació (ompliu la taula següent, indicant els imports totals i grau de justificació assolida. Com a mínim s'ha d'omplir un concepte)

Concepte	Import a justificar	Import total justificat	% justificat	Import pendent de justificar
1.	€	€	%	€
2.	€	€	%	€
3.	€	€	%	€
4.				
TOTAL	€	€	%	€

3. Presentació de factures (adjunteu reproduccions de factures originals o còpies compulsades a aquesta Memòria justificativa). Recordeu que:

- Les factures no es poden substituir per tiquets
- Les factures han de contenir les següents dades: número o sèrie, data d'expedició, nom i cognoms o denominació social, NIF o DNI, i domicili tant de l'obligat com del destinatari, descripció de la factura, tipus impositiu i expressió IVA inclòs i contraprestació total.