

SESSIÓ DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ VISERMA, SERVEIS I MANTENIMENTS, SLU

Identificació de la sessió

Dia: 15 de gener de 2015

Hora: **5:30 de la tarda en 1^a convocatòria i 6:00 en 2^a convocatòria**

Lloc: Sala de Juntes de Viserma (Camí de Mataró-10)

Caràcter: Ordinari

Hi assisteixen

Sr. Xavier Godàs i Pérez, President.

Sr. Benet Oliva i Ricós, Vicepresident.

Sr. Diego Marín i Ufano, Vocal.

Sr. Xavier Yelo i Blat, Vocal,

Sr. Salvador Viada i Pons de Vall, Secretari.

Ordre del dia

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la darrera reunió del consell, de data 16/10/2014.
2. Plec de condicions concessió quiosc de begudes Can Rafart, si s'escau.
3. Pressupost exercici 2015.
4. Sobrevinguts.
5. Precs i Preguntes

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la darrera reunió del Consell.

S'aprova l'acta del Consell d'administració de data 16 d'octubre de 2014, incorporant l'esmena presentada pel Sr. Sergi Grau *“El Sr. Grau comenta que la LRSAL prohibeix l'aportació de capital a la societat, vist això anterior, tal com ho tenim fins ara, resulta que l'ajuntament liquida les quotes i per tant, obté els ingressos, que traspasarà a Viserma a mesura que els vagi recaptant i Viserma haurà de fer front a les despeses. Però com que no es recaptaran totes les quotes atesos els diversos contenciosos que hi ha interposats, i donat que Viserma no té liquidabilitat suficient per poder fer front als pagaments de les obres, considera que per no generar més dificultats al procés i poder pagar puntualment, seria millor que fos el propi ajuntament que efectués les obres i per tant caldria que l'Ajuntament recuperi l'encomana de gestió que en el seu dia va efectuar en Viserma, amb el ben entès que siguin els tècnics de Viserma que ja porten el tema que el segueixin portant”* amb el vot a favor de tots els consellers assistents.

2. Plec de condicions concessió quiosc de begudes Can Rafart, si s'escau.

El Sr. Oliva explica que l'actual concessionari del Bar, ha presentat la renúncia, per motius d'incompatibilitat laboral. Per tant, cal tornar a licitar la concessió, i els criteris que es recullen al Plec de Condicions Administratives (**Document annex núm. 1**) que es presenta a aprovació són els mateixos que ja es varen fer servei a l'anterior procés d'adjudicació i que han funcionat correctament.

Primer.- Sotmès a votació, s'aprova per unanimitat dels consellers el Plec de Condicions Administratives que regeixen el Contracte relatiu a la Concessió de l'Explotació del Quiosc de Begudes situat al Parc de Can Rafart.

Segon.- Facultar al President del Consell d'administració, Sr. Xavier Godàs i Pérez, tan àmpliament com en dret sigui necessari, per tal que pugui realitzar les actuacions precises i subscriure els documents necessaris per a l'efectivitat de l'anterior acord.

3. Pressupost exercici 2015.

El Sr. Viada explica el Pressupost per a l'exercici 2015 (**Document annex núm. 2**) que es presenta a aprovació, fa esment que aquest Pressupost es pot veure significativament modificat per les negociacions que es manté amb les entitats bancàries, principalment Bankia, en relació a la dació en pagament dels actius. També fa esment que actualment no s'està efectuant pagaments d'interessos dels préstecs privilegiats, donat que va vinculat a l'estat de les negociacions esmentades.

Després d'unes breus deliberacions entre els consellers, es passa el tema a votació:

Primer.- Sotmès a votació, s'aprova per unanimitat la proposta de Pressupost corresponent a l'exercici 2015.

Segon.- Facultar al President del Consell d'administració, Sr. Xavier Godàs i Pérez, tan àmpliament com en dret sigui necessari, per tal que pugui realitzar les actuacions precises i subscriure els documents necessaris per a l'efectivitat de l'anterior acord.

4. Sobrevinguts.

4.1 Renovació de les màquines de les Zones Blaves.

El Sr. President que les màquines de les Zones Blaves presenten molts problemes tècnics donat que ja tenen molts anys, alhora que no permeten efectuar pagaments amb tarja. Després d'una breu deliberació, s'acorda per unanimitat que s'iniciï els tràmits per efectuar un procediment negociat per substituir les esmentades màquines.

5. Precs i Preguntes.

No n'hi han.

El President aixeca la sessió a les 18:50 de la tarda, de la qual, com a secretari, estenc la present acta.

El Secretari,

V. i P. El President,

Salvador Viada i Pons de Vall

Xavier Godàs i Pérez

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES QUE REGEIXEN EL CONTRACTE RELATIU A LA CONCESSIÓ DE L'EXPLOTACIÓ DEL QUIOSC DE BEGUDES SITUAT AL PARC DE CAN RAFART.

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la utilització, explotació i neteja del quiosc de begudes situat al parc de Can Rafart de Vilassar de Dalt.

El quiosc de begudes està constituït per l'espai que queda grafiat en el plànol que s'adjunta al present plec, i compren el bar (barra/cuina), el magatzem, els serveis i la terrassa exterior.

2. Forma de selecció del contractista

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert i mitjançant la forma de concurs.

L'adjudicació podrà ser atorgada a la proposta que, complint les condicions del plec, sigui més avantatjosa, segons el judici de Viserma, Serveis i Manteniments, SLU (en endavant VISERMA).

Es valorarà l'experiència en el sector de bars i restauració de l'oferent.

Es valoraran les millores en la oferta econòmica que augmentin els cànons mensual a satisfer pel concessionari.

3. Durada del contracte

El contracte tindrà inicialment una durada d'un any. Aquest termini comptarà des de la data de signatura del contracte corresponent

Transcorregut aquest termini, el contracte es podrà prorrogar anualment de forma tàcita, si cap de les dues parts el denúncia amb un mes d'antel·lació a la seva data de finalització.

La durada màxima del contracte és de 4 anys a comptar des de la data de signatura del mateix.

4. Jurisdicció competent

De la interpretació de les qüestions litigioses derivades del contracte, serà competent l'ordre de la jurisdicció civil, amb competència territorial a Vilassar de Dalt.

5. Cànon

- La quantia mínima del cànon a satisfer pel concessionari serà:

- Durant els mesos de MARÇ, ABRIL i MAIG 300 €+ IVA.
- Durant els mesos de JUNY, JULIOL, AGOST, i SETEMBRE, 600 €+ IVA
- Durant els mesos d'OCTUBRE, NOVENBRE, DESEMBRE, GENER i FEBRER: 150 €+ IVA.

Aquest import pot ser millorat a l'alça pels licitadors.

6. Obligacions bàsiques del concessionari.

- a) Obtenir les autoritzacions administratives que siguin preceptives per a la prestació del servei objecte de concessió.
- b) Obrir, tancar i atendre l'equipament i els usuaris.
- c) Domiciliar el cànon establert a VISERMA, el qual serà cobrat dins dels primers cinc dies següents del mes.
- d) Fer la neteja diària de l'espai objecte de la concessió i de totes les seves instal·lacions: (bar, serveis, magatzem, mobiliari i terrasses). Fer el manteniment periòdic de la reixa de canalització d'aigües pluvials exterior.
- e) Fer el manteniment dels aparells i mobiliari del bar i la reposició dels elements que hagi aportat el concessionari.
- f) Fer un ús directe i personal de les instal·lacions, i, si s'escau, vetllar perquè els seus empleats en facin un ús correcte.
- g) Abandonar i deixar lliure a disposició de VISERMA l'espai de la concessió un cop acabat el termini de durada i reconèixer expressament la potestat d'aquesta per acordar i executar per ella el llançament.
- h) Respondre dels danys i perjudicis que pugui causar als interessos de VISERMA que serà exigida amb càrrec a la garantia definitiva si aquesta fos suficient o pel procediment administratiu d'apressament en d'altres supòsits.
- i) Complir la legislació fiscal, laboral i de seguretat social vigent durant la vida del contracte.
- j) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil en vigor per respondre dels riscos de l'exercici de l'activitat, amb una cobertura de 300.000 €
- k) La concessió solament tindrà efecte entre VISERMA i el titular d'aquella però no alterarà les situacions jurídiques privades entre el concessionari i tercers ni podrà ser invocada per l'execució o disminució de la responsabilitat en què hagin estat inclosos els titulars de la concessió.
- l) VISERMA es reserva les facultats inspectores inherents a la constatació del funcionament normal i correcte del servei i del compliment de les obligacions del concessionari.

7. Drets bàsics del concessionari

- a) L'ús privatiu de les instal·lacions del bar.
- b) Percebre com a compensació econòmica els ingressos que obtingui per l'explotació del servei de bar.
- c) El concessionari podrà instal·lar sota el seu càrrec, estufes verticals o altres elements d'escalfor, assumint les despeses d'adquisició i consum.
- d) Ser indemnitzat si la concessió es resol abans del seu venciment, per motius d'interès públic o d'altres no imputables al concessionari.

8. FORMALITATS DEL CONCURS I PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE

8.1. Capacitat per contractar

Podran concórrer a aquesta licitació totes aquelles persones, amb capacitat jurídica i d'obrar que no es trobin compreses en cap de les circumstàncies d'incapacitat i d'incompatibilitat determinades en la legislació aplicable.

8.2. Procediment i forma d'adjudicació

Les proposicions seran secretes i la seva presentació porta implícita l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les presents clàusules particulars.

Els licitadors presentaran la documentació que acrediti la seva personalitat, una declaració jurada de no trobar-se comprès en cap dels casos d'incapacitat o incompatibilitat assenyalades a la legislació vigent, i la seva proposta econòmica (subjecta al model que figura com annex), en sobre tancat, en el termini que s'indiqui en el corresponent anunci, a VISERMA, SERVEIS I MANTENIMENTS, SLU (Camí de Mataró, 10, primer pis; 08339 Vilassar de Dalt).

Les ofertes presentades es passaran al Consell d'Administració de VISERMA que, amb caràcter previ a l'adjudicació, podrà sol·licitar els informes tècnics que estimi convenient.

El Consell d'Administració, actuarà com a mesa de contractació rebudes les ofertes i avaluats els informes tècnics corresponents, dictarà dins el termini màxim d'un mes següent a l'obertura de les proposicions econòmiques, resolució motivada adjudicant el contracte a la proposició més avantatjosa, sense atendre exclusivament al valor econòmic de la oferta, o declarar deserta la licitació.

Una vegada acordada l'adjudicació serà notificada a totes les empreses participants.

El contracte es formalitzarà en el termini màxim de quinze dies a partir del següent al de notificació de l'acord d'adjudicació.

L'empresa adjudicatària iniciarà la prestació del contracte el dia següent al de la signatura del contracte.

Les despeses de publicació de l'anunci aniran a càrrec de l'adjudicatari

9. RESPONSABILITAT I GARANTIES

9.1. Responsabilitat

Les responsabilitats que puguin derivar-se, penalment o civilment, de l'execució del servei, seran responsabilitat del contractista.

Així mateix serà el contractista responsable de les obligacions que en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball siguin exigibles per la legislació en moment aplicable.

L'incompliment d'aquestes obligacions no implicarà responsabilitat de cap mena per part de VISERMA.

VISERMA podrà demanar a l'adjudicatari en qualsevol moment tota la documentació que consideri necessària a l'objecte de comprovar la plena legalitat d'aquesta en l'ordre

fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, requeriment que haurà d'atendre en el termini que en cada moment assenyali VISERMA.

9.2. Garanties

- Provisional : **exempta**
- Definitiva: **1.000,00 euros.**

La garantia definitiva es constituirà a VISERMA en qualsevol de les formes indicades en la legislació de contracte de les Administracions Públiques.

Si s'efectua mitjançant aval bancari, aquest haurà de ser solidari.

La incautació parcial o total de la garantia per incompliment, obligaran el contractista a constituir una garantia complementària equivalent a la part incautada en el termini de 15 dies hàbils.

9.3. Retorn de la garantia definitiva

La garantia definitiva es tornarà a la resolució del contracte pel seu compliment, formalitzada, si s'escau, la reversió dels béns adscrits al servei.

10. Resolució i caducitat

10.1. Seran causes d'extinció de la concessió:

- a) El transcurs del termini establert.
- b) La resolució.
- c) La caducitat.
- d) El desistiment

10.2. La declaració de resolució de la concessió es produirà per incompliment de qualsevol de les obligacions assumides en la present contractació.

10.4. La resolució i la caducitat produiran el cessament automàtic de la concessió i no donaran dret al seu titular a reclamar indemnització per danys i perjudicis.

10.5. VISERMA podrà acordar deixar sense efecte la concessió abans del temps establert, si ho justifiquen les circumstàncies esdevingudes d'ordre i interès públic, amb rescabament de danys, si s'escau.

10.6. El desistiment no donarà dret ni indemnització de cap mena.

11. Reversió de les instal·lacions.

Finalitzat el termini de la concessió revertiran a VISERMA les instal·lacions del local.

Pel que fa a la maquinària i equipament del bar aportada pel concessionari, VISERMA podrà optar, un cop s'hagi extingit la concessió, per adquirir-les del concessionari amb la indemnització corresponent.

12. Criteris de valoració del concurs

Concepte	Coefficient (%)
Millor oferta econòmica	60
Experiència en la gestió de bars	30
Entrevista personal	10
TOTAL.....	100

MODEL DE PROPOSICIO

..... amb domicili a (municipi) (carrer i núm.), assabentat/da de l'anunci del contracte convocat per Viserma, Serveis i Manteniments, SLU per a la gestió mitjançant concessió de la utilització i explotació del quiosc de begudes al parc de Can Rafart, em comprometo a fer-me càrrec de la concessió, d'acord amb el que estableix el plec de condicions econòmico-administratives i les disposicions legals que li siguin d'aplicació i ofereixo com a contraprestació un lloguer mensual deeuros.

acompanyo la documentació següent: *

Així mateix declaro sota la meva responsabilitat que no em trobo comprès en cap dels casos d'incapacitat i incompatibilitat, assenyalats en la legislació vigent.

(Lloc, data i signatura del proponent)

* (Es pot acompanyar documentació acreditativa de l'experiència professional, la relació de la maquinària i mobiliari que s'instal·larà, declaració sobre el compromís de prestar el servei de menjador, l'horari d'obertura que s'ofereix i qualsevol altre relacionada amb la concessió.)

PROPOSTA PRESSUPOST

**VISERMA
SERVEIS I MANTENIMENTS, SLU**

EMPRESA MUNICIPAL

EXERCICI 2015

VISERMA: PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2015

DESPESES		INGRESSOS	
CAPÍTOL I	254.850,85	CAPÍTOL III	167.000,00
Salaris Personal	193.812,30	Servei Zones Blaves	33.000,00
Seguretat Social empresa	61.038,55	Servei Parking Can Manyer	4.000,00
		Servei Aules Can Rafart	110.000,00
CAPÍTOL II	129.700,00	Servei de Grua	20.000,00
Aprovisionaments	<u>7.500,00</u>	CAPÍTOL IV	126.346,78
Material divers	6.000,00	Servei Aules Can Rafart	33.016,22
Activitats aules Can Rafart	1.500,00	Servei Camp de Futbol	90.000,00
Serveis exteriors	<u>97.200,00</u>	Imputació subvencions resultat exercici	3.330,56
Treballs realitzats per altres empreses	3.500,00	CAPÍTOL V	555.538,00
Reparacions i conservació	8.000,00	Venda immobles existències	<u>250.000,00</u>
Serveis Professionals	30.000,00	Venda immobles existències	250.000,00
Primes d'assegurances	10.500,00	Ingressos patrimonials	<u>295.038,00</u>
Serveis Bancaris i similars	2.200,00	Lloguer Nau Brigada Can Robinat	110.488,00
Publicitat propaganda i RRPP	500,00	Cessió Mercat Municipal Can Robinat	30.000,00
Subministraments	2.500,00	Cessió Sala Polivalent Can Rafart	9.000,00
Quotes Comunitats propietaris	40.000,00	Lloguer Camp Futbol- CEV	18.000,00
Tributs	<u>25.000,00</u>	Lloguer pisos Plaça Miquel Martí i Pol, 4	82.000,00
Impostos no deduïbles	25.000,00	Lloguer trasters Can Manyer	7.500,00
CAPÍTOL III	301.000,00	Lloguer Places d'aparcament Can Manyer	18.000,00
Interessos préstecs	300.000,00	Lloguer cases Ravalet	1.500,00
Altres despeses financeres	1.000,00	Lloguer locals comercials	12.500,00
CAPÍTOL VI	43.215,95	Lloguer Bar de Can Rafart	6.050,00
Termini Crèdit Ordinari Concurs	43.215,95	Ingressos financers	<u>500,00</u>
CAPÍTOL IX	88.888,80	Interessos CT i recuperació despeses financeres	500,00
Préstec nau de serveis Can Robinat BBVA	88.888,80	Venda actius no corrents i ingressos excepcionals	<u>10.000,00</u>
		Ingressos Extraordinaris	10.000,00
TOTAL	817.655,60	TOTAL	848.884,78

Nota: el pressupost del 2015 s'aprova amb superàvit per absorbir el dèficit de la societat
 * El pressupost adaptat a la comptabilitat pública no té en compte les amortitzacions.

PREVISIÓ D'INGRESSOS PER A L'EXERCICI 2015

	CONCEPTE	PREVISIÓ 2015
61-71	Venda immobles existències	250.000,00
B1	VARIACIÓ D'EXISTÈNCIES	250.000,00
705	Servei Zones Blaves	33.000,00
705	Servei Parking Can Manyer	4.000,00
705	Servei Aules Can Rafart	110.000,00
705	Servei de Grua	20.000,00
705	Servei Aules Can Rafart- suport ajuntament	33.016,22
705	Servei Camp de Futbol-suport ajuntament	90.000,00
B2	PRESTACIÓ DE SERVEIS	290.016,22
746	Imputació subvencions resultat exercici	3.330,56
B3	SUBVENCIONS	3.330,56
752	Lloguer Nau Brigada Can Robinat	110.488,00
752	Cessió Mercat Municipal Can Robinat	30.000,00
752	Cessió Sala Polivalent Can Rafart	9.000,00
752	Lloguer Camp Futbol- CEV	18.000,00
752	Lloguer habitatges Can Manyer	82.000,00
752	Lloguer trasters Can Manyer	7.500,00
752	Lloguer Places d'aparcament Can Manyer	18.000,00
752	Lloguer cases Ravalet	1.500,00
752	Lloguer locals comercials	12.500,00
752	Lloguer Bar de Can Rafart	6.050,00
B4	INGRESSOS ARRENDAMENTS	295.038,00
76	Interessos CT i recuperació despeses financeres	500,00
B5	INGRESSOS FINANCERS	500,00
77	Ingressos Extraordinaris	10.000,00
B6	B° ACTIUS NO CORRENTS-INGRESSOS EXCEPCIONALS	10.000,00
	TOTAL (B1+B2+B3+B4+B5+B6)	848.884,78
	TOTAL HABER	848.884,78

Nota: el pressupost del 2015 s'aprova amb superàvit per absorbir el dèficit de la societat

PREVISIÓ DE DESPESES PER A L'EXERCICI 2015

	CONCEPTE	PREVISIÓ 2015
60-61	Material divers	6.000,00
60-61	Activitats Aules Cultura	1.500,00
A1	APROVISIONAMENTS	7.500,00
640	Salaris Personal	193.812,30
642	Seguretat Social empresa	61.038,55
A2	DESPESES DE PERSONAL	254.850,85
68	Amort. Immobilitzat Immaterial	39.000,00
68	Amort. Immobilitzat Material	79.175,00
A3	AMORTITZACIÓ IMMOBILITZAT	118.175,00
607	Treballs realitzats per altres empreses	3.500,00
622	Reparacions i Conservació	8.000,00
623	Serveis Professionals	30.000,00
625	Primes d'Assegurances	10.500,00
626	Serveis Bancaris i Similars	2.200,00
627	Publicitat propaganda i RRPP	500,00
628	Subministraments	2.500,00
629	Altres Serveis	40.000,00
A4	SERVEIS EXTERIORS	97.200,00
63	Impostos no deduïbles	25.000,00
A5	TRIBUTS	25.000,00
663	Interessos préstecs llarg termini	300.000,00
669	Altres despeses financeres	1.000,00
A6	DESPESES FINANCERES	301.000,00
	TOTAL (A1+A2+A3+A4+A5+A6)	803.725,85
	TOTAL DEURE	803.725,85

Nota: el pressupost del 2015 s'aprova amb superàvit per absorbir el dèficit de la societat

PLANTILLA PER A L'EXERCICI 2015

ADMINISTRACIÓ

NOM	LLOC DE TREBALL	SOU BASE	TRIENI	C.DESTI	C.ESPEC	PROD.CO	PLUSOS	DOBLES	TOTAL	SEG-SOCIAL	TOTAL
VIADA PONS DE VALL, SALVADOR	TECNIC ECONOMISTA	37.100,76	2.504,61	0,00	0,00	0,00	0,00	6.625,45	46.230,82	13.812,48	60.043,30
TOTAL ADMINISTRACIÓ		37.100,76	2.504,61	0,00	0,00	0,00	0,00	6.625,45	46.230,82	13.812,48	60.043,30

CAMP DE FUTBOL

NOM	LLOC DE TREBALL	SOU BASE	TRIENI	C.DESTI	C.ESPEC	PROD.CO	PLUSOS	DOBLES	TOTAL	SEG-SOCIAL	TOTAL
CAMPOS MARIN, PEDRO	BIDELL CAMP DE FUTBOL	6.640,20	650,88	3.887,04	4.685,04	1.162,44	0,00	2.837,60	19.863,20	6.356,22	26.219,42
TOTAL CAMP DE FUTBOL		6.640,20	650,88	3.887,04	4.685,04	1.162,44	0,00	2.837,60	19.863,20	6.356,22	26.219,42

PARKING ZONA BLAVA

NOM	LLOC DE TREBALL	SOU BASE	TRIENI	C.DESTI	C.ESPEC	PROD.CO	PLUSOS	DOBLES	TOTAL	SEG-SOCIAL	TOTAL
PASSARELL LAGUNAS, ALEJANDRO	VIGILANT ZONA BLAVA	9.822,24	591,36	0,00	0,00	0,00	9.456,00	3.290,94	23.160,54	7.411,37	30.571,91
TOTAL ZONA BLAVA		9.822,24	591,36	0,00	0,00	0,00	9.456,00	3.290,94	23.160,54	7.411,37	30.571,91

AULA DE MUSICA

NOM	LLOC DE TREBALL	SOU BASE	TRIENI	C.DESTI	C.ESPEC	PROD.CO	PLUSOS	DOBLES	TOTAL	SEG-SOCIAL	TOTAL
RAFANEL SOLA, LIDIA	DIRECTORA AULA DE MUSICA	19.507,20	1.005,12	0,00	0,00	0,00	0,00	3.418,72	23.931,04	7.657,93	31.588,97
FERRI BUSQUETS, MARIA CARME	PROFESSORA MUSICA	10.710,72	1.005,12	0,00	0,00	0,00	0,00	1.952,64	13.668,48	4.373,91	18.042,39
RIVERO SANCHEZ, MARIA ISABEL	PROFESSORA MUSICA	5.925,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	987,52	6.912,64	2.212,04	9.124,68
TORRES BADOSA, LAIA	PROFESSORA MUSICA	5.013,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	835,60	5.849,20	1.871,74	7.720,94
ABAD MARTÍNEZ, ALBERT	PROFESSOR MUSICA	1.823,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	303,86	2.127,02	680,65	2.807,67
TOTAL AULA DE MUSICA		42.979,80	2.010,24	0,00	0,00	0,00	0,00	7.498,34	52.488,38	16.796,28	69.284,66

AULA DE DANSA

NOM	LLOC DE TREBALL	SOU BASE	TRIENI	C.DESTI	C.ESPEC	PROD.CO	PLUSOS	DOBLES	TOTAL	SEG-SOCIAL	TOTAL
ESTRUCH GARCIA, MARIA TERESA	DIRECTORA AULA DANSA	22.854,03	1.182,72	0,00	0,00	0,00	0,00	4.006,13	28.042,88	8.973,72	37.016,60
MULET BERTRAN, DÈLIA	PROFESSORA DANSA	14.303,97						2.384,00	16.687,97	5.340,15	22.028,11
GOMEZ FONT, ELISENDA	PROFESSORA DANSA	5.107,44	1.182,72	0,00	0,00	0,00	0,00	1.048,36	7.338,52	2.348,33	9.686,85
TOTAL AULA DE DANSA		42.265,44	2.365,44	0,00	0,00	0,00	0,00	7.438,48	52.069,36	16.662,20	68.731,56

TOTAL		138.808,44	8.122,53	3.887,04	4.685,04	1.162,44	9456	27.690,81	193.812,30	61.038,55	254.850,85
-------	--	------------	----------	----------	----------	----------	------	-----------	------------	-----------	------------

**PREVISIÓ DE FACTURACIÓ DE VISERMA A L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT
PER A L'EXERCICI 2015**

	CONCEPTE	PREVISIÓ 2015
705	Servei de Grua	20.000,00
705	Servei Aules Can Rafart- suport ajuntament	33.016,22
705	Servei Camp de Futbol-suport ajuntament	90.000,00
B2	PRESTACIÓ DE SERVEIS	123.016,22
752	Lloguer Nau Brigada Can Robinat	135.000,00
B4	INGRESSOS ARRENDAMENTS	135.000,00
	TOTAL	258.016,22

PREVISIÓ PRESSUPOST AULES DE CULTURA EXERCICI 2015

	CONCEPTE	PREVISIÓ 2015
705	Servei Aules Cultura	110.000,00
B2	PRESTACIÓ DE SERVEIS	110.000,00
740	Servei Aules Cultura	33.016,22
B3	SUBVENCIONS	33.016,22
	TOTAL	143.016,22

	TOTAL HABER	143.016,22
--	--------------------	-------------------

	CONCEPTE	PREVISIÓ 2015
60-61	Compres materials	1.500,00
A1	APROVISIONAMENTS	1.500,00
640	Salari Personal	104.557,74
642	Seguretat Social empresa	33.458,48
A2	DESPESES DE PERSONAL	138.016,22
68	Amort. Immobilitzat Immaterial	200,00
A3	AMORTITZACIONS IMMOBILITZAT	200,00
622	Reparacions i Conservació	500,00
625	Primes d'Assegurances	1.000,00
626	Serveis Bancaris i Similars	1.200,00
628	Subministraments	600,00
A4	SERVEIS EXTERIORS	3.300,00
	TOTAL (A1+A2+A3+A4+A5+A6)	143.016,22

	RESULTAT DE L'EXERCICI	0,00
--	-------------------------------	-------------

	TOTAL DEURE	143.016,22
--	--------------------	-------------------

SESSIÓ DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ VISERMA, SERVEIS I
MANTENIMENTS, SLU

Identificació de la sessió

Dia: 16 d'abril de 2015

Hora: **5:30 de la tarda en 1^a convocatòria i 6:00 en 2^a convocatòria**

Lloc: Sala de Juntes de Viserma (Camí de Mataró-10)

Caràcter: Ordinari

Hi assisteixen

Sr. Xavier Godàs i Pérez, President.

Sr. Benet Oliva i Ricós, Vicepresident.

El Sr. Diego Marín i Ufano i Sr. Xavier Yelo i Blat, excusen la seva assistència.

Sr. Salvador Viada i Pons de Vall, Secretari.

Ordre del dia

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la darrera reunió del consell, de data 15/01/2015.
2. Adjudicació de la concessió quiosc de begudes Can Rafart, si s'escau.
3. Sobrevinguts.
4. Precs i Preguntes

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la darrera reunió del Consell.

S'aprova l'acta del Consell d'administració de data 15 de gener de 2015 amb el vot a favor de tots els consellers assistents.

2. Adjudicació de la concessió quiosc de begudes Can Rafart, si s'escau.

El Sr. Viada explica que s'han presentat sis ofertes, i que després de finalitzar tot el procés d'adjudicació, es presenta a aprovació del consell la proposta dels Srs. Eduardo Hernández Rodríguez-38838608A i Josep Cabanes Pérez-38844686D que actuen mitjançant la comunitat de béns NAIF CAN RAFART SCP, amb NIF J66521972; donat que ha obtingut la puntuació més elevada de les ofertes presentades:

VALORACIÓ OFERTES PEL CONTRACTE CONCESSIÓ DE L'EXPLOTACIÓ DEL QUIOSC DE BEGUDES DE CAN RAFART

RESUM Puntuació

A	LICITADOR	B - JUDICI VALOR			C- PROPOSICIÓ ECONÒMICA			TOTAL Puntuació
		Experiència en gestió Bars	Entrevista personal	SubTotal	Millor Oferta Econòmica (Iva Inclòs)	Punts	SubTotal	
Nº	NOM	30	10	40		60	60	100
1	MERITXELL SERRA MATARÓ	30,0	0,0	30,0	6.292,00	41,60	41,6	71,60
2	JAUME VIVES PETIT	30,0	0,0	30,0	6.050,00	40,00	40,0	70,00
3	IVAN CAMPINS RUBIO	30,0	10,0	40,0	5.094,10	33,68	33,7	73,68
4	CAROLA LLAURÓ SASTRE	25,0	10,0	35,0	5.566,00	36,80	36,8	71,80
5	JOSEP USON COSTA	20,0	10,0	30,0	6.080,25	40,20	40,2	70,20
6	JOSEP CABANA PÉREZ	25,0	10,0	35,0	9.075,00	60,00	60,0	95,00

Primer.- Sotmès a votació, s'aprova per unanimitat dels consellers adjudicar la concessió de l' explotació del quiosc de begudes situat al parc de Can Rafart als senyors Eduardo Hernández Rodríguez-38838608A i Josep Cabanes Pérez-38844686D que actuen per mitjà de la comunitat de béns NAIF CAN RAFART SCP, amb NIF J66521972, per haver obtingut la puntuació més elevada en el concurs de licitació , així com per ajustar-se a les condicions del plec de clàusules.

Segon.- Facultar al President del Consell d'administració, Sr. Xavier Godàs i Pérez, tan àmpliament com en dret sigui necessari, per tal que pugui realitzar les actuacions precises i subscriure els documents necessaris per a l'efectivitat de l'anterior acord.

3. Sobrevinguts.

No n'hi han.

4. Precs i Preguntes.

No n'hi han.

El President aixeca la sessió a les 18:20 de la tarda, de la qual, com a secretari, estenc la present acta.

El Secretari,

V. i P. El President,

Salvador Viada i Pons de Vall

Xavier Godàs i Pérez

SESSIÓ DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ VISERMA, SERVEIS I
MANTENIMENTS, SLU

Identificació de la sessió

Dia: 16 de juliol de 2015

Hora: **6:30 de la tarda en 1^a convocatòria i 7:00 en 2^a convocatòria**

Lloc: Sala de Juntes de Viserma (Camí de Mataró-10)

Caràcter: Ordinari

Hi assisteixen

Sr. Xavier Godàs i Pérez, President.

Sr. Benet Oliva i Ricós, Vicepresident.

Sr. Jesús Sànchez-Marin Sànchez, conseller

Sra. Maria Lluïsa Ruhí i Planas, consellera

Sra. Maria Àngels Bosch Mauri, consellera

El Sr. Pau Morales Romero, conseller, excusa la seva assistència.

Sr. Salvador Viada i Pons de Vall, Secretari.

Sr. Jaume Martínez, Auditor –tècnic convidat.

Ordre del dia

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la darrera reunió del consell, de data 16/04/2015.
2. Formulació de comptes corresponents a l'exercici 2014.
3. Sobrevinguts.
4. Precs i Preguntes

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la darrera reunió del Consell.

S'aprova l'acta del Consell d'administració de data 16 d'abril de 2015 amb el vot a favor de tots els consellers assistents.

2. Formulació de comptes corresponents a l'exercici 2014.

Intervé el President, per explicar que es presenten els Comptes Anuals abreujats formulats corresponent a l'exercici 2014, d'acord amb els requisits establerts en l'article 253.2 del Text Refós de la Llei de Societats de Capital i en l'article 37 del Codi de Comerç. El Comptes Anuals abreujats venen constituïts pels documents annexes (Document núm. 1).

Els comptes es formulen amb un resultat positiu després d'impostos de 7.629,40€ També fa avinent, que el Consell d'Administració que els formula, no es correspon al Consell d'Administració que en va portar la gestió, doncs el passat maig, es van efectuar les eleccions municipals, i s'ha renovat el propi Consell, d'acord amb el nou Consistori sorgit de les citades eleccions.

Intervé el Sr. Viada, que fa una explicació detallada dels Comptes anuals que es presenten.

El Sr. Sánchez, pregunta per la viabilitat de Viserma, després del Concurs de Creditors, li respon el Sr. Martínez, que els creditors varen tenir confiança amb Viserma, donat que varen aprovar el Pla de Viabilitat presentat i que Viserma l'està complint, efectuant el pagaments corresponents. Fa esment que el Concurs s'ha d'acomplir en els 8 anys pautats i això ha de generar responsabilitat per part del Consell d'Administració.

El President explica que el nucli del desenllaç de Viserma passa per solucionar el crèdit privilegiat de Bankia, mitjançant la dació en pagament que s'està negociant.

En aquest punt, a les 18:35 hores i previ a la votació s'ausenta el Sr. Martínez.

Primer.- Sotmès a votació, s'aprova per unanimitat dels consellers formular els Comptes Anuals Abreujats corresponent a l'exercici comptable de 11 de gener al 31 de desembre de 2014, a amb un resultat positiu després d'impostos de 7.629,40€

Segon.- Facultar al President del Consell d'administració, Sr. Xavier Godàs i Pérez, tan àmpliament com en dret sigui necessari, per tal que pugui realitzar les actuacions precises i subscriure els documents necessaris per a l'efectivitat de l'anterior acord.

3. Sobrevinguts.

No n'hi han.

4. Precs i Preguntes.

No n'hi han.

El President aixeca la sessió a les 18:45 de la tarda, de la qual, com a secretari, estenc la present acta.

El Secretari,

V. i P. El President,

Salvador Viada i Pons de Vall

Xavier Godàs i Pérez

SESSIÓ DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ VISERMA, SERVEIS I MANTENIMENTS, SLU

Identificació de la sessió

Dia: 15 de desembre de 2015

Hora: **17:30 de la tarda en 1^a convocatòria i 18:00 en 2^a convocatòria**

Lloc: Sala de Juntes de Viserma (Camí de Mataró-10)

Caràcter: Ordinari

Hi assisteixen

Sr. Xavier Godàs i Pérez, President.

Sr. Benet Oliva i Ricós, Vicepresident.

Sr. Jesús Sànchez-Marin Sànchez, conseller

Sra. Maria Lluïsa Ruhí i Planas, consellera

Sra. Maria Àngels Bosch Mauri, consellera

Sr. Pau Morales Romero, conseller.

Sr. Salvador Viada i Pons de Vall, Secretari.

Ordre del dia

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la darrera reunió del consell, de data 16/07/2015.
2. Tràmits i gestió negociació amb Bankia.
3. Proposta Pressupost per l'exercici 2016.
4. Permuta "Nau Vella" edifici equipament per solars de l'ajuntament de Vilassar de Dalt.
5. Encàrrec i modificació Contracte-Programa entre l'ajuntament de Vilassar de Dalt i Viserma.
6. Renovació serveis d'auditoria pels exercicis 2015 i 2016.
7. Proposta Viserma com a mitja propi de l'ajuntament.
8. Sobrevinguts.
9. Precs i Preguntes

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la darrera reunió del Consell.

S'aprova l'acta del Consell d'administració de data 16 d'abril de 2015, amb l'esmena del modificar el nom del Conseller Sr. Jesús Sánchez–Marin Sánchez, amb el vot a favor de tots els consellers assistents.

2. Tràmits i gestió negociació amb Bankia.

Intervé el President, per explicar l'endarreriment en les negociacions amb Bankia, com comenta ja va explicar a la darrera Reunió Permanent amb els grups municipals, segons comenta, tot s'havia de tancar aquest exercici, abans del dia 24 de desembre, però que de moment Bankia, encara no ha resolt la seva aprovació.

El Sr. Viada explica les últimes gestions efectuades amb Bankia, per tal de donar compliment al que es demanava per part de la Due Dilligence, tant la legal, com la urbanística efectuada.

La Sra. Ruhí explica, a pregunta del Sr. Sánchez-Marín, com aquesta negociació ha afectat els ocupants de les cases de Ravalet, que són persones dirigides des de Serveis Socials i la problemàtica del seu real·lotjament, però que finalment, tots estan real·lotjats. El Sr. President informa que la intenció és un cop tancat el tema de la dació, negociar amb Bankia la possible ocupació d'aquestes cases amb un acord amb el Banc.

3. Proposta Pressupost per l'exercici 2016.

El Sr. Viada fa una explicació detallada dels Pressupostos (**Annex Document núm. 1**) que es presenten a aprovació, explicant que les principals diferències amb els exercicis anteriors són les noves encomanes de serveis (Manteniment en via pública i Recollida de Residus Urbans); també fa constar que es presenten amb l'estadi de que s'efectuarà la dació en pagament en l'exercici 2015.

El Sr. Oliva explica de la importància que té pel grup municipal, aquestes encomanes de serveis, doncs permeten reduir de manera considerables les despeses, i per tant, quadrar el pressupost de l'ajuntament aquest proper 2016.

Després d'uns aclariments, es passa la proposta a aprovació.

Primer.- Sotmès a votació, s'aprova amb el vot favorable dels 4 Consellers, senyors Xavier Godàs i Pérez, Sr. Benet Oliva i Ricós, Sra. Maria Lluïsa Ruhí i Planas i Sr. Pau Morales Romero i l'abstenció de 2 Consellers, senyors Jesús Sánchez-Marín Sánchez i Maria Àngels Bosch Mauri; el Pressupost per l'exercici 2016.

Segon.- Facultar al President del Consell d'administració, Sr. Xavier Godàs i Pérez, tan àmpliament com en dret sigui necessari, per tal que pugui realitzar les actuacions precises i subscriure els documents necessaris per a l'efectivitat de l'anterior acord.

4. Permuta “Nau Vella” edifici equipament per solars de l’ajuntament de Vilassar de Dalt.

El President explica que aquesta permuta s’engloba dins de tot el procés de negociacions amb Bankia, i es remet a l’aprovació de la mateixa que ja va efectuar l’ajuntament i a l’explicació que ja va donar als grups de l’oposició.

En resum, consisteix a permutar la finca titularitat de Viserma al sector residencial de Can Manyer, que amb el nou planejament aprovat, té la condició de solar d’equipament, i que segons informe té un valor de 915.000,00 € i canviar-lo per dos solar titularitat de l’ajuntament, que tenen la condició de residencial per construir habitatges amb algun règim de protecció oficial, i segons informe té un valor de 900.000,00 €. El Sr. Oliva fa constar que aquesta permuta ha obtingut el vist-i-plau de la Direcció General d’Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

Intervé el Sr. Sánchez-Marín per comentar que aquest tema encara no l’han encarat amb el seu grup i per tant, comenta que s’abstindrà

Es passa la proposta a aprovació.

Primer.- Sotmès a votació, s’aprova amb el vot favorable dels 5 Consellers, senyors Xavier Godàs i Pérez, Sr. Benet Oliva i Ricós, Sra. Maria Lluïsa Ruhí i Planas, Sr. Pau Morales Romero i Sra. Maria Àngels Bosch Mauri i l’abstenció de 1 Conseller, Sr. Jesús Sánchez-Marín Sánchez, la Permuta “Nau Vella” edifici equipament per solars de l’ajuntament de Vilassar de Dalt.

Segon.- Facultar al President del Consell d’administració, Sr. Xavier Godàs i Pérez, tan àmpliament com en dret sigui necessari, per tal que pugui realitzar les actuacions precises i subscriure els documents necessaris per a l’efectivitat de l’anterior acord.

5. Encàrrec i modificació Contracte-Programa entre l’ajuntament de Vilassar de Dalt i Viserma.

El President explica que l’ajuntament ha aprovat encomanar a Viserma la realització del Servei d’Obra en Via pública, (Annex I/5-11) (**Annex Document núm. 2**) com ja s’ha avançat en el punt de l’ordre del dia, on es presentava el Pressupost de l’exercici 2016; i que la finalitat és convertir l’empresa municipal en la figura de l’agent que presta els serveis bàsics i obligatoris de competència municipal.

Fa esment que properament també està previst l’encomana de la gestió de la recollida de Residus Urbans.

El Sr. Oliva, torna a incidir amb la importància que aquestes decisions han de tenir en les futures reduccions de la despesa del grup municipal i poder quadrar el pressupost en els propers exercicis.

Es passa la proposta a aprovació.

Primer.- Sotmès a votació, s’aprova per unanimitat dels Consellers, l’encàrrec i modificació del Contracte-Programa entre l’ajuntament de Vilassar de Dalt i Viserma, pel que fa a l’annex I/5-11 “Servei d’Obra en Via Pública”.

Segon.- Facultar al President del Consell d'administració, Sr. Xavier Godàs i Pérez, tan àmpliament com en dret sigui necessari, per tal que pugui realitzar les actuacions precises i subscriure els documents necessaris per a l'efectivitat de l'anterior acord.

6. Renovació serveis d'auditoria pels exercicis 2015 i 2016.

El Sr. Viada explica que l'empresa que efectua l'auditoria anual ha finalitzat el contracte i es proposa que segueixi efectuant-la en els propers exercicis a tancar, 2015 i 2016. La seva proposta econòmica (**Annex Document núm. 3**) és de 5.500,00 € anuals més Iva vigent corresponent.

El Sr. Sánchez-Marín pregunta on es poden veure les auditories i si estan obertes a tothom. El Sr. Morales li respon que les auditories i els comptes de Viserma dels últims dos anys estan penjats a la web de l'ajuntament, conjuntament amb els informes d'auditoria corresponents i també li fa esment, que ara en endavant aquesta informació ha d'estar a disposició del ciutadà en compliment de la llei de transparència, que s'anirà implementant properament.

Es passa la proposta a aprovació.

Primer.- Sotmès a votació, s'aprova per unanimitat dels Consellers, contractar el servei d'auditoria a la mercantil JMF AUDITORS MARESME SL. pels exercicis fiscals 2015 i 2016.

Segon.- Facultar al President del Consell d'administració, Sr. Xavier Godàs i Pérez, tan àmpliament com en dret sigui necessari, per tal que pugui realitzar les actuacions precises i subscriure els documents necessaris per a l'efectivitat de l'anterior acord. Notificar a JMF AUDITORS MARESME SL. l'acord.

7. Proposta Viserma com a mitja propi de l'ajuntament.

El President explica la proposta que l'empresa municipal actuï com a mitja propi de l'ajuntament, per tal de donar compliment als criteris del Secretari de l'ajuntament, i d'acord amb la nova finalitat de convertir l'empresa municipal en l'agent del propi ajuntament que presta els serveis bàsics i obligatoris de competència municipal.

Per fer efectiu aquesta proposta, ja s'ha convocat Junta General de Viserma, donat que és l'òrgan a qui correspon aprovar qualsevol modificació dels estatuts socials. Es lliura als consellers la proposta que es presenta a aprovació per la Junta General.

8. Sobrevinguts.

8.1. Conveni amb el Consell comarcal compra agregada serveis de telecomunicacions.

El President explica que des de l'ajuntament, fa anys que es va adherir al Conveni de compra agregada del servei de telecomunicacions amb el Consell Comarcal i que aquest acord que es renova, també inclou a Viserma.

Per tot proposa que s'acordi la renovació.

Es passa la proposta a aprovació.

Primer.- Sotmès a votació, s'aprova amb el vot favorable dels 5 Consellers, senyors Xavier Godàs i Pérez, Sr. Benet Oliva i Ricós, Sra. Maria Lluïsa Ruhí i Planas, Sr. Pau Morales Romero i Sra. Maria Àngels Bosch Mauri i l'abstenció de 1 Conseller, Sr. Jesús Sánchez-Marin Sánchez, el Conveni amb el Consell Comarcal del Maresme de compra agregada de Telecomunicacions.

Segon.- Facultar al President del Consell d'administració, Sr. Xavier Godàs i Pérez, tan àmpliament com en dret sigui necessari, per tal que pugui realitzar les actuacions precises i subscriure els documents necessaris per a l'efectivitat de l'anterior acord.

9. Precs i Preguntes.

No n'hi han.

El President aixeca la sessió a les 18:50 de la tarda, de la qual, com a secretari, estenc la present acta.

El Secretari,

V. i P. El President,

Salvador Viada i Pons de Vall

Xavier Godàs i Pérez

PROPOSTA PRESSUPOST

**VISERMA
SERVEIS I MANTENIMENTS, SLU**

EMPRESA MUNICIPAL

EXERCICI 2016

VISERMA: PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2016

DESPESES		INGRESSOS	
CAPÍTOL I	491.980,65	CAPÍTOL III	539.368,76
Salaris Personal	373.688,41	Servei Zones Blaves	20.000,00
Seguretat Social empresa	118.292,24	Servei Aules Can Rafart	110.000,00
		Servei de Grua	20.000,00
CAPÍTOL II	179.700,00	Servei Recollida Residus Urbans	321.673,15
Aprovisionaments	8.000,00	Servei Obra en Via Pública	67.695,61
Aprovisionaments	8.000,00		
Serveis exteriors	166.700,00	CAPÍTOL IV	106.870,93
Treballs realitzats per altres empreses	15.000,00	Servei Aules Can Rafart	31.870,93
Arrendaments i cànons	12.000,00	Servei Camp de Futbol	75.000,00
Reparacions i conservació	46.000,00		
Serveis Professionals	30.000,00	CAPÍTOL V	178.888,00
Primes d'assegurances	6.500,00	Venda immobles existències	0,00
Serveis Bancaris i similars	1.500,00	Venda immobles existències	0,00
Publicitat propaganda i RRPP	500,00		
Subministraments	40.200,00	Ingressos patrimonials	177.388,00
Altres Serveis	15.000,00	Lloguer Nau Brigada Can Robinat	110.488,00
Tributs	5.000,00	Cessió Mercat Municipal Can Robinat	30.000,00
Impostos no deduïbles	5.000,00	Cessió Sala Polivalent Can Rafart	6.000,00
		Lloguer Camp Futbol- CEV	18.000,00
CAPÍTOL III	11.000,00	Lloguer locals comercials	5.400,00
Interessos préstecs	10.000,00	Lloguer Bar de Can Rafart	7.500,00
Altres despeses financeres	1.000,00		
		Ingressos financers	500,00
CAPÍTOL VI	180.000,00	Interessos CT i recuperació despeses financeres	500,00
Camions Servei Recollida Residus Urbans	51.970,84	Venda actius no corrents i ingressos excepcionals	1.000,00
Utilatge Servei Recollida Residus Urbans	10.029,16	Ingressos Extraordinaris	1.000,00
Utilatge Servei Obra Via Pública	10.000,00		
Termini Crèdit Ordinari Concurs	108.000,00	CAPÍTOL VII	180.000,00
		Aportació ajuntament Servei Recollida Residus Urbans	62.000,00
CAPÍTOL IX	88.888,80	Aportació ajuntament Servei Obra Via pública	10.000,00
Préstec nau de serveis Can Robinat BBVA	88.888,80	Aportació manteniment Concurs creditors	108.000,00
		TOTAL	1.005.127,69
TOTAL	951.569,45		

Nota: el pressupost del 2015 s'aprova amb superàvit per absorbir el dèficit de la societat

* El pressupost adaptat a la comptabilitat pública no té en compte les amortitzacions.

PREVISIÓ D'INGRESSOS PER A L'EXERCICI 2016

	CONCEPTE	PREVISIÓ 2016
61-71	Venda immobles existències	0,00
B1	VARIACIÓ D'EXISTÈNCIES	0,00
705	Servei Zones Blaves	20.000,00
705	Servei Aules Can Rafart	110.000,00
705	Servei de Grua	20.000,00
705	Servei Recollida Residus Urbans-tercers	1.000,00
705	Servei Camp de Futbol-facturació ajuntament	75.000,00
705	Servei Aules Can Rafart- facturació ajuntament	31.870,93
705	Servei Recollida RU-aportació ajuntament	320.673,15
705	Servei Obres en Via Pública	67.695,61
B2	PRESTACIÓ DE SERVEIS	646.239,69
752	Lloguer Nau Brigada Can Robinat	110.488,00
752	Cessió Mercat Municipal Can Robinat	30.000,00
752	Cessió Sala Polivalent Can Rafart	6.000,00
752	Lloguer Camp Futbol- CEV	18.000,00
752	Lloguer locals comercials	5.400,00
752	Lloguer Bar de Can Rafart	7.500,00
B4	INGRESSOS ARRENDAMENTS	177.388,00
76	Interessos CT i recuperació despeses financeres	500,00
B5	INGRESSOS FINANCERS	500,00
77	Ingressos Extraordinaris	1.000,00
B6	B° ACTIUS NO CORRENTS-INGRESSOS EXCEPCIONALS	1.000,00
	TOTAL (B1+B2+B3+B4+B5+B6)	825.127,69
	TOTAL HABER	825.127,69

Nota: el pressupost del 2016 s'aprova amb superàvit per absorbir el dèficit de la societat

PREVISIÓ DE DESPESES PER A L'EXERCICI 2016

	CONCEPTE	PREVISIÓ 2016
60-61	Material divers	3.000,00
60-61	Activitats Aules Cultura	1.500,00
60-61	Servei Recollida Residus Urbans	1.500,00
60-61	Servei Obres en Via Pública	2.000,00
A1	APROVISIONAMENTS	8.000,00
640	Salari Personal	373.688,41
642	Seguretat Social empresa	118.292,24
A2	DESPESES DE PERSONAL	491.980,65
68	Amort. Immobilitzat Immaterial	39.000,00
68	Amort. Immobilitzat Material	68.766,67
A3	AMORTITZACIÓ IMMOBILITZAT	107.766,67
607	Treballs realitzats per altres empreses	15.000,00
621	Arrendaments i cànon	12.000,00
622	Reparacions i Conservació	46.000,00
623	Serveis Professionals	30.000,00
625	Primes d'Assegurances	6.500,00
626	Serveis Bancaris i Similars	1.500,00
627	Publicitat propaganda i RRPP	500,00
628	Subministraments	40.200,00
629	Altres Serveis	15.000,00
A4	SERVEIS EXTERIORS	166.700,00
63	Impostos no deduïbles	5.000,00
A5	TRIBUTS	5.000,00
663	Interessos préstecs llarg termini	10.000,00
669	Altres despeses financeres	1.000,00
A6	DESPESES FINANCERES	11.000,00
	TOTAL (A1+A2+A3+A4+A5+A6)	790.447,32
	TOTAL DEURE	790.447,32

Nota: el pressupost del 2016 s'aprova amb superàvit per absorbir el dèficit de la societat

RELACIÓ DE PERSONAL PER A L'EXERCICI 2016

ADMINISTRACIÓ

NOM	LLOC DE TREBALL	SOU BASE	TRIENI	C.DESTI	C.ESPEC	PROD.CO	PLUSOS	DOBLES	TOTAL	SEG-SOCIAL	TOTAL
VIADA PONS DE VALL, SALVADOR	TECNIC ECONOMISTA	37.471,77	2.976,07	0,00	0,00	0,00	0,00	6.741,31	47.189,15	13.812,48	61.001,63
TOTAL ADMINISTRACIÓ		37.471,77	2.976,07	0,00	0,00	0,00	0,00	6.741,31	47.189,15	13.812,48	61.001,63

SERVEI CAMP DE FUTBOL

NOM	LLOC DE TREBALL	SOU BASE	TRIENI	C.DESTI	C.ESPEC	PROD.CO	PLUSOS	DOBLES	TOTAL	SEG-SOCIAL	TOTAL
CAMPOS MARIN, PEDRO	BIDELL CAMP DE FUTBOL (37,5 H)	6.706,60	657,39	3.925,91	4.731,89	1.174,06	0,00	2.865,98	20.061,83	6.419,79	26.481,62
TOTAL CAMP DE FUTBOL		6.706,60	657,39	3.925,91	4.731,89	1.174,06	0,00	2.865,98	20.061,83	6.419,79	26.481,62

SERVEI ZONA BLAVA I GRUA

NOM	LLOC DE TREBALL	SOU BASE	TRIENI	C.DESTI	C.ESPEC	PROD.CO	PLUSOS	DOBLES	TOTAL	SEG-SOCIAL	TOTAL
PASSARELL LAGUNAS, ALEJANDRO	VIGILANT ZONA BLAVA	9.920,46	597,27	0,00	0,00	0,00	9.550,56	3.344,72	23.413,01	7.492,16	30.905,17
TOTAL ZONA BLAVA		9.920,46	597,27	0,00	0,00	0,00	9.550,56	3.344,72	23.413,01	7.492,16	30.905,17

AULA DE MUSICA

NOM	LLOC DE TREBALL	SOU BASE	TRIENI	C.DESTI	C.ESPEC	PROD.CO	PLUSOS	DOBLES	TOTAL	SEG-SOCIAL	TOTAL
RAFANEL SOLA, LIDIA	DIRECTORA AULA DE MUSICA	18.781,64	1.057,47	0,00	0,00	0,00	0,00	3.306,52	23.145,63	7.406,60	30.552,23
FERRI BUSQUETS, MARIA CARME	PROFESSORA MUSICA	10.127,35	1.057,47	0,00	0,00	0,00	0,00	1.864,14	13.048,96	4.175,67	17.224,63
RIVERO SANCHEZ, MARIA ISABEL	PROFESSORA MUSICA	3.797,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	632,96	4.430,70	1.417,82	5.848,52
TORRES BADOSA, LAIA	PROFESSORA MUSICA	5.063,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	843,96	5.907,70	1.890,46	7.798,16
ABAD MARTÍNEZ, ALBERT	PROFESSOR MUSICA	690,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115,08	805,56	257,78	1.063,34
TOTAL AULA DE MUSICA		38.460,95	2.114,94	0,00	0,00	0,00	0,00	6.762,66	47.338,55	15.148,34	62.486,89

AULA DE DANSA

NOM	LLOC DE TREBALL	SOU BASE	TRIENI	C.DESTI	C.ESPEC	PROD.CO	PLUSOS	DOBLES	TOTAL	SEG-SOCIAL	TOTAL
ESTRUCH GARCIA, MARIA TERESA	DIRECTORA AULA DANSA	22.711,30	1.219,43	0,00	0,00	0,00	0,00	3.988,46	27.919,19	8.934,14	36.853,33
MULET BERTRAN, DÉLIA	PROFESSORA DANSA	18.682,01	74,66	0,00	0,00	0,00	0,00	3.126,11	21.882,78	7.002,49	28.885,27
GOMEZ FONT, ELISENDA	PROFESSORA DANSA	4.549,24	1.194,55	0,00	0,00	0,00	0,00	957,30	6.701,09	2.144,35	8.845,44
TOTAL AULA DE DANSA		45.942,55	2.488,64	0,00	0,00	0,00	0,00	8.071,87	56.503,06	18.080,98	74.584,04

STOTAL A

138.502,33 8.834,31 3.925,91 4.731,89 1.174,06 9550,56 27.786,54 194.505,60 60.953,74 255.459,34

SERVEI OBRA EN VIA PÚBLICA

NOM	LLOC DE TREBALL	SOU BASE	TRIENI	C.DESTI	C.ESPEC	PROD.CO	PLUSOS	DOBLES	TOTAL	SEG-SOCIAL	TOTAL
	OFICIAL 1A	11.304,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.773,60	3.856,80	22.934,40	7.339,01	30.273,41
	PEÓ	8.985,60	0,00	0,00	0,00	0,00	6.811,20	3.289,20	19.086,00	6.107,52	25.193,52
TOTAL OBRA EN VIA PÚBLICA		20.289,60	0,00	0,00	0,00	0,00	14.584,80	7.146,00	42.020,40	13.446,53	55.466,93

SERVEI RECOLLIDA RESIDUS URBANS (11 MESOS)

NOM	LLOC DE TREBALL	SOU BASE	TRIENI	C.DESTI	C.ESPEC	PROD.CO	PLUSOS	DOBLES	TOTAL	SEG-SOCIAL	TOTAL
	SERVEI RECOLLIDA RESIDUS URBANS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	137.162,41	43.891,97	181.054,38
TOTAL RESIDUS URBANS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	137.162,41	43.891,97	181.054,38

**PREVISIÓ DE FACTURACIÓ DE VISERMA A L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT
PER A L'EXERCICI 2016**

	CONCEPTE	PREVISIÓ 2016
705	Servei de Grua	20.000,00
705	Servei Aules Can Rafart- suport ajuntament	31.870,93
705	Servei Camp de Futbol-suport ajuntament	75.000,00
705	Servei Recollida Residus Urbans	320.673,15
705	Servei Obra en Via Pública	67.695,61
B2	PRESTACIÓ DE SERVEIS	515.239,69
752	Lloguer Nau Brigada Can Robinat	135.000,00
B4	INGRESSOS ARRENDAMENTS	135.000,00
52	Aportació manteniment Concurs creditors	108.000,00
52	Aportació ajuntament Servei Recollida Residus Urbans	62.000,00
52	Aportació ajuntament Servei Obra Via pública	10.000,00
B5	INGRESSOS CAPITAL	180.000,00
	TOTAL	830.239,69

PREVISIÓ PRESSUPOST RECOLLIDA RESIDUS URBANS EXERCICI 2016

	CONCEPTE	PREVISIÓ 2016
705	Servei Recollida Residus Urbans-tercers	1.000,00
705	Servei Recollida RU-aportació ajuntament	320.673,15
B2	PRESTACIÓ DE SERVEIS	320.673,15
	TOTAL	321.673,15

	TOTAL HABER	321.673,15
--	--------------------	-------------------

	CONCEPTE	PREVISIÓ 2016
60-61	Compres materials	1.500,00
A1	APROVISIONAMENTS	1.500,00
640	Salari Personal	137.162,41
642	Seguretat Social empresa	43.891,97
A2	DESPESES DE PERSONAL	181.054,38
68	Amort. Immobilitzat material	11.366,67
A3	AMORTITZACIONS IMMOBILITZAT	11.366,67
621	Arrendaments i cànon	12.000,00
622	Reparacions i Conservació	35.000,00
625	Primes d'Assegurances	2.500,00
626	Serveis Bancaris i Similars	100,00
628	Subministraments	38.000,00
629	Despeses generals	10.000,00
A4	SERVEIS EXTERIORS	97.600,00
	TOTAL (A1+A2+A3+A4+A5+A6)	291.521,05

	TOTAL DEURE	291.521,05
--	--------------------	-------------------

	RESULTAT DE L'EXERCICI	30.152,10
--	-------------------------------	------------------

PREVISIÓ PRESSUPOST SERVEI OBRES EN VIA PÚBLICA EXERCICI 2016

	CONCEPTE	PREVISIÓ 2016
705	Servei Obres en Via Pública	67.695,61
B2	PRESTACIÓ DE SERVEIS	67.695,61
	TOTAL	67.695,61

	TOTAL HABER	67.695,61
--	--------------------	------------------

	CONCEPTE	PREVISIÓ 2016
60-61	Compres materials	2.000,00
A1	APROVISIONAMENTS	2.000,00
640	Salari Personal	42.020,40
642	Seguretat Social empresa	13.446,53
A2	DESPESES DE PERSONAL	55.466,93
68	Amort. Immobilitzat Material	2.500,00
A3	AMORTITZACIONS IMMOBILITZAT	2.500,00
622	Reparacions i Conservació	500,00
625	Primes d'Assegurances	1.000,00
626	Serveis Bancaris i Similars	1.200,00
628	Subministraments	600,00
A4	SERVEIS EXTERIORS	3.300,00
	TOTAL (A1+A2+A3+A4+A5+A6)	63.266,93

	TOTAL DEURE	63.266,93
--	--------------------	------------------

	RESULTAT DE L'EXERCICI	4.428,68
--	-------------------------------	-----------------

PREVISIÓ PRESSUPOST AULES DE CULTURA EXERCICI 2016

	CONCEPTE	PREVISIÓ 2016
705	Servei Aules Cultura	110.000,00
705	Servei Aules Can Rafart- suport ajuntament	31.870,93
B2	PRESTACIÓ DE SERVEIS	141.870,93
	TOTAL	141.870,93

	TOTAL HABER	141.870,93
--	--------------------	-------------------

	CONCEPTE	PREVISIÓ 2016
60-61	Compres materials	1.500,00
A1	APROVISIONAMENTS	1.500,00
640	Salari Personal	103.841,61
642	Seguretat Social empresa	33.229,32
A2	DESPESES DE PERSONAL	137.070,93
68	Amort. Immobilitzat Immaterial	0,00
A3	AMORTITZACIONS IMMOBILITZAT	0,00
622	Reparacions i Conservació	500,00
625	Primes d'Assegurances	1.000,00
626	Serveis Bancaris i Similars	1.200,00
628	Subministraments	600,00
A4	SERVEIS EXTERIORS	3.300,00
	TOTAL (A1+A2+A3+A4+A5+A6)	141.870,93

	TOTAL DEURE	141.870,93
--	--------------------	-------------------

	RESULTAT DE L'EXERCICI	0,00
--	-------------------------------	-------------

PREVISIÓ D'ACTUACIONS PER A L'EXERCICI 2016

INVERSIÓ		FINANÇAMENT	
Camions Servei Recollida Residus Urbans	51.970,84	Aportació ajuntament Servei Recollida Residus Urbans	62.000,00
Utilitatge Servei Recollida Residus Urbans	10.029,16		62.000,00
	62.000,00		
Utilitatge Servei Obra Via Pública	10.000,00	Aportació ajuntament Servei Obra Via pública	10.000,00
	10.000,00		10.000,00
	0,00		0,00
	0,00		0,00
TOTAL INVERSIÓ	72.000,00	TOTAL FINANÇAMENT	72.000,00

I/5-11 - SERVEI D'OBRA EN VIA PÚBLICA

1) Descripció del servei

L'objectiu principal del Servei d'Obra en Via Pública són les obres de millores d'urbanització, pavimentació, reordenació de voreres, i renovació de serveis en via pública, sota l'empara de l'article 25 i 26 de la Llei 7/1985 (Llei Reguladora de Bases de Règim Local) . Aquest servei es presta de forma directa per part de VISERMA per encàrrec previ de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

Si bé l'execució d'algunes obres són prestat indirectament per part de l'Ajuntament per raons de complexitat o d'urgència, la major part de les intervencions en millora i manteniment a la via pública seran executades pel Servei d'Obra en Via Pública de VISERMA en col·laboració amb la Brigada de Serveis de l'Ajuntament.

Aquesta col·laboració i la supervisió tècnica permet una execució més acurada, amb un augment de la qualitat del resultat final i una reducció de les intervencions posteriors per reparacions i manteniment de l'obra executada.

2) Procediment de funcionament

Les noves actuacions a realitzar per encàrrec de l'Ajuntament s'ajustaran al següent procediment:

- a) El responsable tècnic de l'Ajuntament remetrà petició d'encàrrec a VISERMA, prèvia conformitat del regidor de l'àrea de les feines ha executar i la durada de les mateixes.
- b) Els projectes seran executats prèvia acceptació del regidor de l'àrea o òrgan competent de l'Ajuntament dels termes de l'encàrrec proposats per VISERMA. En tots els casos prèvia certificació de l'existència de crèdit del cost previst més un 10% de la possible desviació.

3) Compromisos entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i VISERMA

• VISERMA

- Realitzarà les obres d'acord amb la planificació de dates i costos acordada per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.
- Emetrà facturació mensual de les feines executades.

• AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT

- Facilitarà els mitjans de l'Ajuntament quan es requereixin en els termes de l'encàrrec.

- Consignarà la corresponent partida de capital IV (Transferències Corrents), d'acord amb el pressupost acceptat per ambdues parts.
- Transferirà l'import pressupostat d'acord amb el calendari de pagaments establert, a partir de l'acceptació de l'encàrrec. S'estableix en aquest sentit un termini màxim de pagament de 30 dies.

27 de octubre de 2015

A la atención de los Administradores sociales

Estimados señores:

Nos han solicitado que auditemos las cuentas anuales de la sociedad. VISERMA SERVEIS I MANTENIMENTS, S.L.U., que comprenden el balance, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto, y la memoria, para el período del ejercicio 2015 y 2016, comprendiendo, por tanto, la realización de la auditoría de las cuentas anuales correspondientes al ejercicio de Sociedad VISERMA SERVEIS I MANTENIMENTS, S.L.U. que se cierren entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de cada año.

Al completar la auditoría, emitiremos nuestro informe que contendrá nuestra opinión técnica sobre las cuentas anuales examinadas y sobre la concordancia de la información contable contemplada en el informe de gestión con el contenido de las cuentas anuales correspondientes.

Responsabilidades de los auditores

Realizaremos nuestro trabajo de acuerdo con las disposiciones legales vigentes, así como con las normas de auditoría en vigor publicadas por el Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, resultado de la adaptación de las NIA para su aplicación en España (NIA-ES), así como las normas técnicas complementarias publicadas por el ICAC y que se encuentren en vigor. . Dicha normativa exige que cumplamos los requerimientos de ética así como que planifiquemos y ejecutemos la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales están libres de incorrección material. Una auditoría conlleva la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en las cuentas anuales. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la valoración de los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debida a fraude (tal como se define en la NIA 240, *Responsabilidades del auditor en la auditoría de estados financieros con respecto al fraude*, apartado 11) o error. Una auditoría también incluye la evaluación de la adecuación de las políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la dirección, así como la evaluación de la presentación global de las cuentas anuales.

Debido a las limitaciones inherentes a la auditoría, junto con las limitaciones inherentes al control interno, existe un riesgo inevitable de que puedan no detectarse algunas incorrecciones materiales, aun cuando la auditoría se planifique y ejecute adecuadamente de conformidad con las NIA-ES.

Al efectuar nuestras valoraciones del riesgo, tenemos en cuenta el control interno relevante para la preparación de las cuentas anuales por parte de la entidad con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad. No obstante, les comunicaremos por escrito cualquier deficiencia significativa en el control interno relevante para la auditoría de las cuentas anuales que identifiquemos durante la realización de la auditoría.

Responsabilidad y Manifestaciones de los Administradores.

Realizaremos la auditoría partiendo de la premisa de que (la dirección y, cuando proceda, los

responsables del gobierno de la entidad) reconocen y comprenden que son responsables de:

a) la formulación de las cuentas anuales que expresen la imagen fiel, de conformidad con el Marco Normativo de Información Financiera que resulte de aplicación que, de acuerdo con la información que ustedes nos han facilitado, es el establecido en:

- Código de Comercio y la restante legislación mercantil.
- Plan General de Contabilidad y sus Adaptaciones sectoriales.
- Las normas de obligado cumplimiento aprobadas por el Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas en desarrollo del Plan General de Contabilidad y sus normas complementarias.
- El resto de la normativa contable española que resulte de aplicación.

b) el control interno que la dirección considere necesario para permitir la preparación de cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error; y

c) proporcionarnos:

- i acceso a toda la información de la que tenga conocimiento la dirección y que sea relevante para la preparación de las cuentas anuales, tal como libros, registros contables o sistemas de contabilidad, documentación y otro material;
- ii información adicional que podamos solicitar a la dirección para los fines de la auditoría; y
- iii acceso ilimitado a las personas de la entidad de las cuales consideremos necesario obtener evidencia de auditoría.

Como parte de nuestro proceso de auditoría, solicitaremos a la dirección, y, cuando proceda, a los responsables del gobierno de la entidad confirmación escrita de las manifestaciones realizadas a nuestra atención en relación con la auditoría.

Asimismo, cumpliremos con lo establecido en la normativa reguladora de auditoría de cuentas respecto a la comunicación con la Dirección y los Administradores. En cumplimiento de estas obligaciones nos pondremos en contacto directamente con los miembros del Consejo de Administración o los accionistas durante nuestra auditoría si las circunstancias así lo requieren.

Esperamos contar con la plena colaboración de sus empleados durante nuestra auditoría.

Una vez emitido nuestro informe y hasta la fecha de publicación de las cuentas anuales los Administradores, se comprometen a informarnos sobre los hechos que puedan afectar a las cuentas anuales y que lleguen a su conocimiento con posterioridad a la formulación de las mismas.

Si ustedes tuvieran la intención de publicar las cuentas anuales junto con nuestro informe de auditoría en un documento que contenga otra información, se comprometen a: (a) proporcionarnos un borrador del documento para su lectura, y (b) obtener nuestro consentimiento para la inclusión en él de nuestro informe de auditoría, antes de que dicho documento se publique y distribuya.

Honorarios y Facturación.

Nuestros honorarios por los servicios de auditoría de cuentas anuales se fijan en función del

tiempo empleado en la realización del trabajo y de nuestras tarifas horarias de auditoría en vigor cada año, por categorías profesionales, aplicadas con carácter general. Nuestros honorarios por el examen de las cuentas correspondientes a cada ejercicio, ascienden a 5.500,00 euros. A este importe se adicionarán los gastos que incurramos por su cuenta y el I.V.A. correspondiente.

Hemos efectuado esta estimación teniendo en cuenta las premisas siguientes:

— La sociedad nos entregará sus cuentas anuales debidamente formuladas por los Administradores dentro del plazo que a estos efectos establece la Ley.

— La sociedad nos prestará su máxima colaboración en la preparación de ciertos trabajos, tales como análisis de cuentas, conciliaciones de diferencias de saldos, búsqueda de comprobantes y registros, etc. Estos trabajos así como las cartas de solicitud de confirmación que seleccionemos serán puestos a nuestra disposición en el plazo que fijemos de común acuerdo.

Si durante la realización de nuestro trabajo observásemos cambios en las circunstancias en base a las cuales se ha realizado el presente acuerdo, tales como fusiones, absorciones, cambios de objeto social, modificación de volumen de negocio o de la cifra patrimonial, modificación en los criterios de contabilización, circunstancias que hagan necesaria la reemisión de informes, errores en aquellos detalles que les hubiéramos solicitado, modificación del sistema contable y otros similares, se lo notificáramos explicándoles los motivos que nos obligan a variar los honorarios estimados, basándonos en el número de horas a realizar en virtud de los cambios operados.

Informes y fechas de entrega

La estructura y contenido de los informes de auditoría están establecidos en la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente. En concreto, los modelos de informe se encuentran en las NIA-ES de la serie 700, publicadas mediante Resolución de 15 de octubre de 2013, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, por la que se publican las nuevas Normas Técnicas de Auditoría, resultado de la adaptación de las Normas Internacionales de Auditoría para su aplicación en España. De acuerdo con el contenido de las normas citadas, el contenido de los informes se podrá ver modificado en el caso de que se produzcan situaciones y circunstancias que así lo requieran.

En relación con lo indicado anteriormente VISERMA SERVEIS I MANTENIMENTS, S.L.U. comunicará a JMF AUDITORS MARESME, S.L. con una antelación suficiente la fecha prevista para la convocatoria de la Junta General en la que se procederá a la aprobación de las citadas cuentas anuales. Asimismo JMF AUDITORS MARESME, S.L. comunicará a VISERMA SERVEIS I MANTENIMENTS, S.L.U. cualquier incidencia significativa en el transcurso del trabajo que pudiera suponer un retraso en la emisión del informe correspondiente.

Dicho compromiso se encuentra sujeto a que hayamos obtenido evidencia de la formulación de dichas cuentas por parte de los miembros del Consejo de Administración dentro del plazo fijado en el art. 270.1 de la LSC, y hayamos podido terminar nuestro trabajo con anterioridad a dicha fecha.

En relación con lo indicado anteriormente VISERMA SERVEIS I MANTENIMENTS, S.L.U. comunicará a JMF AUDITORS MARESME, S.L. con una antelación suficiente la fecha prevista para la emisión del informe de auditoría. Asimismo JMF AUDITORS MARESME, S.L.

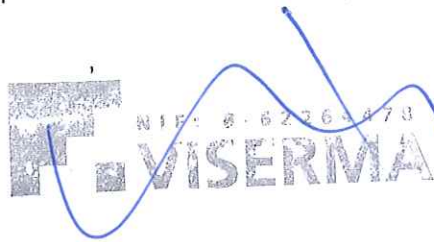
comunicará a VISERMA SERVEIS I MANTENIMENTS, S.L.U. cualquier incidencia significativa en el transcurso del trabajo que pudiera suponer un retraso en la emisión del informe correspondiente.

La facturación se realizará en dos partes, al 50%, el primer pago a la firma del presente, y el segundo a la entrega del informe.

La prestación de los servicios de auditoría objeto del presente acuerdo se regirá en todo caso por las disposiciones legales vigentes en cada momento.

En caso de conformidad con los términos aquí expuestos, les agradeceríamos que nos devolvieran debidamente firmada la copia que les adjuntamos.

Nos complace tener la oportunidad de prestarles nuestros servicios profesionales y les aseguramos que dedicaremos a este trabajo nuestra mayor atención.



VISERMA SERVEIS I MANTENIMENTS, S.L.U.

JMF AUDITORS MARESME, S.L.

FDO:

Jaime Martínez Fabregas