

## Administració Local

primera infància 0-3 anys, integrats en l'equipament de titularitat municipal, mitjançant concurs públic.

En l'esmentada publicació s'ha produït un error en la data d'aprovació del Plec de clàusules. On diu: "La Comissió de Govern en sessió ordinària celebrada el dia 3 de març de 2003, va acordar...", hauria de dir: "La Comissió de Govern en sessió ordinària celebrada el dia 3 de febrer de 2003, va acordar..."

El que es fa públic a tots els efectes.

Vilanova i la Geltrú, 17 de febrer de 2003.  
El Secretari, Josep Gomàriz Meseguer.

022003003485

### Vilassar de Dalt

#### EDICTE

Edicte sobre l'aprovació d'una separata d'urbanització.

La Comissió de Govern, en sessió de data 6 de febrer de 2003, va adoptar entre d'altres, l'acord següent:

1. Aprovar definitivament la separata del projecte d'urbanització del sector Els Tints, redactat pel Sr. Josep R. Noy i Ametller.

2. Fer-ne la publicació del present acord, al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA i al tauler d'edictes de l'Ajuntament."

El que es fa públic, per a general coneixement.

Vilassar de Dalt, 13 de febrer de 2003.  
L'Alcalde, Llorenç Artigas i Planas.

022003003372

### Vilassar de Dalt

#### EDICTE

Edicte sobre l'aprovació d'una modificació de reparcel·lació.

La Comissió de Govern, en sessió de data 6 de febrer de 2003, va adoptar entre d'altres, l'acord següent:

1. Aprovar definitivament la modificació del projecte de reparcel·lació del sector Els Tints, redactat pel Sr. Josep R. Noy i Ametller.

2. Fer-ne la publicació al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA i al tauler d'edictes de l'Ajuntament.

El que es fa públic, per a general coneixement.

Vilassar de Dalt, 13 de febrer de 2003.  
L'Alcalde, Llorenç Artigas i Planas.

022003003375

### Vilassar de Dalt

#### EDICTE

Edicte sobre la publicació del Reglament de la Comissió Municipal de Festes.

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió de data 30 de gener d'enguany, va adoptar l'acord següent:

1. Estimar en part les al·legacions formulades per la Sra. Angela Elias Bernet i la dels grups de CIU i OPV, d'acord amb el que va acordar la Comissió d'Estudi reunida el dia 21 de gener d'enguany.

2. Aprovar definitivament el Reglament de la Comissió Municipal de Festes.

3. Publicar el text de l'ordenança al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA i anunciar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* la referència del BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA en què s'hagi publicat íntegrament el text i el tauler d'edictes de la Corporació.

El text del reglament és el que es detalla tot seguit:

REGLAMENT DE LA COMISSIÓ MUNICIPAL DE FESTES

#### Article 1

##### Definició

La Comissió Municipal de Festes és un òrgan col·legiat de caràcter consultiu, que es crea d'acord amb allò que preveuen els arts. 59 i 60 de la Llei 8/87, municipal i de règim local de Catalunya i que té com a finalitat l'assessorament, la informació, la col·laboració, la coordinació i la participació en la organització de les festes. És també una eina canalitzadora vers altres administracions públiques per a aquests afers.

#### Article 2

##### Funcions

Els objectius de la Comissió Municipal de Festes de Vilassar de Dalt són:

1. Assessorar i canalitzar la participació dels diferents grups i entitats en la programació de les festes que se celebren al Municipi i, especialment de les dues Festes majors.

2. Participar en l'organització de les festes i aportar idees per millorar la festa.

3. Coordinar l'actuació dels grups i entitats que actuen a les Festes.

4. Fer propostes d'actuació al regidor/a, relatives a esdeveniments festius.

5. Qualsevol altre acte festiu que li assigni l'Ajuntament.

La Comissió Municipal de Festes de Vilassar de Dalt, podrà sol·licitar informació a les administracions i organismes públics competents per dur a terme les seves funcions.

#### Article 3

##### Composició

La Comissió Municipal de Festes de Vilassar de Dalt està composta per:

- El Regidor/a delegat/da de Festes.
- Un representant de cada entitat d'esbarjo de Vilassar de Dalt.
- Un representant de la unitat familiar interessada per fomentar la participació ciu-

tadana.

d) Col·laboradors, aquelles persones que en casos puntuals siguin necessàries i se'ls convidi a participar.

#### Article 4

##### Mandat del membres de la Comissió

Els mandats dels representants de les entitats d'esbarjo i les persones a què es refereix l'article 3.c) serà de quatre anys, coincidint amb la legislatura vigent. Finalitzat el mandat, l'entitat a la qual representen ratificarà la permanència dels representants o nomenarà un de nou.

En tot cas la baixa de la entitat al qual representen, suposarà la baixa de la Comissió i l'entitat o el col·lectiu afectat quedarà sense representació fins que es comuniqui per escrit el nomenament del nou representant.

Els regidors cessaran en el moment en que acabi l'exercici del seu càrrec.

#### Article 5

##### El òrgans de la Comissió

1. La Comissió Municipal de Festes està formada pels òrgans següents:

- President.
- Grups de treball.
- Vocals.
- Secretari.
- Tresorer.

##### 1. President:

La Comissió Municipal de Festes de Vilassar de Dalt estarà presidida pel Regidor/a delegat/da de festes.

##### Són funcions del president:

- Convocar i presidir les reunions.
- Moderar els debats i dirimir els empats amb el vot de qualitat.
- Representar a la Comissió en tots els actes i procediments necessaris. Signar els escrits oficials.
- Vetllar per les execució dels acords presos.

##### 2. Vocals:

Seràn membres totes aquelles persones que componen la Comissió Municipal de Festes.

##### 3. Comissions de treball:

Els Grups de Treball es poden crear per acord de la Comissió Municipal de Festes i tenen com a funció preparar estudis o treballs sobre alguna qüestió concreta o organitzar algun esdeveniment.

La seva composició i funcions seran determinats per l'acord que les creï i podran estar formades, a més de per membres de la Comissió, per persones especialistes o expertes en els diferents temes objecte d'estudi o organització.

El resultat dels Grups de Treball, s'haurà de presentar davant de la Comissió Municipal de Festes.

##### 4. Secretari:

Actuarà com a secretari del Ple de la Comissió de Festes un membre de la mateixa comissió.

El secretari aixecarà acta de les reunions i expedirà certificats dels acords adoptats.

##### 5. Tresorer:

## Administració Local

La Comissió podrà designar un tresorer d'entre els seus membres a efectes de comptabilitat interna de la Comissió, tot i que sempre haurà d'estar supeditat a l'interventor i tresorer municipal.

### Article 6

#### Funcionament dels òrgans de la Comissió

La Comissió Municipal de Festes es reunirà com a mínim un cop cada trimestre i en tot cas sempre que ho consideri necessari el president/a. En cada reunió hi haurà un ordre del dia.

La Comissió Municipal de Festes tindrà pel desenvolupament dels seus objectius les atribucions següents:

a) Preparar els programes d'actuació que en matèria de festes li correspongui al principi de cada any.

b) Elaborar plans i propostes pel desenvolupament festiu de Vilassar de Dalt.

c) Assessorar les peticions que l'ajuntament faci als organismes i/o entitats públiques i privades, de les subvencions necessàries pel desenvolupament de les activitats festives municipals.

d) Qualsevol altra atribució que li assigni l'ajuntament en matèria de festes.

\* Es podran crear Grups de Treball per l'estudi i/o preparació d'activitats festives.

\* L'Ajuntament exercirà les funcions de control i tutela de la Comissió Municipal de Festes.

Es podrà dissoldre per:

\* Quan voluntàriament ho determini la pròpia Corporació.

### Article 7

#### Suport tècnic

La Regidoria de Festes de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt donarà el suport tècnic i econòmic necessari perquè la Comissió Municipal de Festes de Vilassar de Dalt pugui desenvolupar les seves competències.

### Article 8

#### Mandat dels membres de la Comissió

El nomenament dels membres de la Comissió de Festes s'efectuarà per resolució de l'alcaldia a proposta de la Regidoria de Festes.

El que es fa públic per a general coneixement.

Vilassar de Dalt, 11 de febrer de 2003.  
L'Alcalde, Llorenç Artigas i Planas.

022003003376



## Vilassar de Dalt

### ANUNCI

Anunci sobre aprovació canvi de sistema d'actuació del Pla parcial Can Tarrida i publicació dels estatuts i bases d'actuació.

La Comissió de Govern en sessió de data 6 de febrer de 2003, va adoptar l'acord següent:

1. Aprovar inicialment l'expedient de modificació del sistema d'actuació previst per a l'execució del Pla parcial del sector Can Tarrida d'aquest terme municipalitat, substituint el sistema de compensació actualment previst, pel sistema de reparcel·lació en la seva modalitat de compensació bàsica regulat als articles 124 a 128 de la Llei 2/2002, de 14 de març, d'Urbanisme.

2. Aprovar inicialment el projecte d'Estatuts i de Bases d'Actuació de la Junta de Compensació del Pla parcial del sector Can Tarrida, redactats per les entitats Promotora Immobiliària Mas Soler, SA i M.P.S. Tècnics Associats, SL i els senyors Josep González Oliveros, Josep González Gómez, Carles Huguet Jorba, Fernando Vera Miranda, Francisco Hernández Escolar i Enric Nadal Cros, propietaris tots ells en conjunt de més del 60% de la total superfície de l'esmentat sector de planejament.

3. Sotmetre tant l'expedient de modificació del sistema d'actuació com el projecte d'estatuts i bases d'actuació a informació pública durant un període d'un mes als efectes de presentació d'al·legacions mitjançant publicació al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE L'anunci dels acords d'aprovació inicial, així com del text íntegre dels estatuts i bases d'actuació.

4. Efectuar notificació individual als interessats als quals es farà esment del BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA en el qual s'ha publicat l'anunci abans indicat, comunicant-los-hi al mateix temps que les despeses d'aquesta publicació anirà a càrrec dels promotors.

El text dels estatuts i bases d'actuació, es publiquen tot seguit:

#### ESTATUTS DE LA JUNTA DE COMPENSACIÓ DEL PLA PARCIAL DEL SECTOR Nº 7 "CAN TARRIDA" DE VILASSAR DE DALT

##### CAPÍTOL PRIMER.- DISPOSICIONS GENERALS

#### Art. 1er

##### Denominació.

1. Amb la denominació de Junta de Compensació del Pla Parcial del sector nº 7 "Can Tarrida" de Vilassar de Dalt es constitueix una Junta de Compensació de naturalesa administrativa, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat pel compliment de les seves finalitats, com a tal Entitat urbanística col·laboradora.

2. La Junta de Compensació es regirà pel disposat a la legislació urbanística aplicable i pel que determinen els presents Estatuts.

#### Art. 2on

##### Domicili

1. El domicili de la Junta de Compensació es fixa a la localitat de Premià de Mar, c/ Francesc Moragas 28, 1ª.

2. Aquest domicili podrà ser traslladat, per acord de l'Assemblea, donant compte als organismes competents.

#### Art. 3er

#### Objecte i Finalitat

1. L'objecte de la Junta de Compensació consisteix en la gestió i execució, pel sistema de reparcel·lació en la modalitat de compensació bàsica de la ordenació urbanística del Pla Parcial "Can Tarrida" de Vilassar de Dalt.

2. A més de les establertes per la legislació urbanística aplicable, son finalitats primordials de la Junta de Compensació, entre d'altres, les següents:

a) Integrar els propietaris dels terrenys compresos en l'àmbit d'actuació a fi i efecte d'executar el planejament urbanístic i distribuir equitativament entre ells les càrregues i beneficis, portant a terme les operacions tècniques, jurídiques i materials inherents a dit planejament, redactant i tramitant el corresponent Projecte de Reparcel·lació o equidistribució, fins la inscripció en el Registre de la Propietat.

b) Cedir a l'Administració actuant els terrenys que legalment correspongui.

c) Redactar el Projecte d'Urbanització i executar les obres corresponents.

d) Aprovar els pressupostos per l'execució de les obres, i formalitzar la contractació amb l'empresa o empreses urbanitzadores.

e) Gestionar el cobrament de les quotes i derrames necessàries per satisfer les despeses d'urbanització, les indemnitzacions i demés imports que s'aprovin.

f) Formalitzar operacions de crèdit per l'execució de les obres d'urbanització.

g) Sol·licitar concessions administratives de béns o serveis públics.

h) Assumir la gestió i defensa dels interessos comuns dels membres de la Junta de Compensació davant les Administracions públiques, els Òrgans Judicials i els particulars.

i) Interessar els beneficis fiscals i urbanístics previstos legalment.

j) Interessar dels Organismes competents l'aprovació dels Projectes de Reparcel·lació, Urbanització i demés instruments que resultin necessaris para l'execució jurídica i material del planejament.

k) Interessar la inscripció de la Junta de Compensació en el Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores.

l) Interessar de l'òrgan urbanístic actuant, l'expropiació a favor de la Junta de Compensació dels terrenys dels propietaris que no s'hagin incorporat o adherit a la Junta, o dels que, havent-se incorporat, hagin de ser expropiats per incompliment de llurs obligacions, així com interessar, si s'escau, l'ocupació de les finques dels propietaris no adherits.

m) Concertar i prestar garanties o avals davant els òrgans urbanístics.

n) Adjudicar les parcel·les d'aprofitament privat que resultin del Projecte de Reparcel·lació.

o) Interessar de l'Ajuntament la recepció de les obres d'urbanització.

p) Demanar a les empreses concessionàries de serveis el reintegrament de les despeses d'instal·lació de les xarxes de serveis, en la part que segons la reglamentació vigent no