

## **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT I L'ASSOCIACIÓ VILASSAR DE DALT CONTRA EL CÀNCER**

### **REUNITS**

D'una banda, la Sra. M<sup>a</sup> Carme Terradas i Saborit amb el càrrec d'alcaldesa substituïda, nomenada per decret d'alcaldia 2020AJUN001183 de data 28 de juliol de 2020, en representació de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, amb seu a la Plaça de la Vila, 1 – 08339 Vilassar de Dalt, assistida pel secretari accidental de la corporació Josep Gabarron Santcliment. En endavant i als únics efectes d'aquest conveni, l'Ajuntament.

D'altra banda, la Sra. Jerònia Sánchez Sánchez, presidenta de l'Associació Vilassar de Dalt Contra el Càncer (en endavant VDDCC), amb NIF G63853949 i amb domicili al Passatge Nirell núm. 2 de Vilassar de Dalt, nomenada el 2 de juliol de 2019 amb l'Acta 119/2019 i representació de l'esmentada Associació inscrita al registre d'associacions amb el núm. d'inscripció 30940, secció 1a, de la demarcació de Barcelona Departament de Justícia i Declarada d'Utilitat Pública el dia 26 de gener amb la RESOLUCIÓ JUS/117/2018, publicada el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Actuen com a representants legals d'ambdues entitats tal i com s'ha explicat anteriorment i,

### **EXPOSEN**

Que VDDCC fa 25 anys que treballa per oferir informació, plans de prevenció, formació i atenció social i sanitària a totes aquelles persones del municipi afectades per la malaltia del càncer i als seus familiars.

L'Ajuntament entén que la prestació dels serveis és d'interès social.

L'Ajuntament donat aquest interès social de les activitats que realitza VDDCC ha estat cedint gratuïtament el local de la seva seu, cedit per l'ajuntament segons *Conveni de cessió d'ús en precari de l'edifici situat al passatge Nirell, 2 de 5 de desembre 201.*

El termini d'aquesta cessió a precari, finalitza el proper 5 de desembre de 2022.

VDDCC ha estat oferint des del local de la seva seu, cedit per l'ajuntament segons *Conveni de cessió d'ús en precari de l'edifici situat al pge Nirell, 2 de 5 de desembre de 2012*, serveis de psicooncòlegs i assessorament dietètic, serveis d'orientació jurídic-laboral, ajuda al pacient, família i cuidadors, préstec de material clínic, grup de deshabitació al tabac, cursos de cuina saludable, classes de ioga, i diversos tallers dirigits a prevenir el desenvolupament de carcinomes i la millora de la salut física i mental dels pacients de càncer, els seus familiars i cuidadors.

L'alcaldesa, en nom de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt és, actualment, l'òrgan competent per a l'aprovació d'aquest conveni.

I per tot l'anterior lliurement,

## **CONVENEN:**

### **1) OBJECTE**

L'objecte del present conveni és la millora de la col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i VDDCC per a que aquesta associació pugui continuar realitzant la seva tasca i oferint la seva ajuda i serveis a totes aquelles persones que la malaltia del càncer les afecta, directa o indirectament a la seva vida.

### **2) DRETS I DEURES DE L'AJUNTAMENT**

- a) L'Ajuntament de Vilassar de Dalt destinarà una subvenció finalista anual i d'acord amb els imports que es consignen a la clàusula 4a, a VDDCC per a la realització de les seves tasques envers els malalts i familiars de càncer.
- b) L'Ajuntament de Vilassar de Dalt cedeix gratuïtament, durant 4 anys, a VDDCC l'ús de l'immoble de titularitat municipal, situat al passatge Nirell núm 2, ref cad.: 6564301DF4966S0001FD.
- c) Aquesta cessió es fa de forma gratuïta "a precari" i sense dret a indemnització per part del cessionari, a la qual cosa s'avé amb la signatura d'aquest conveni.

### **3) DRETS I DEURES DE VILASSAR DE DALT CONTRA EL CÀNCER**

- a) Continuar oferint els serveis de psicooncòlegs i assessorament dietètic, serveis d'orientació jurídic-laboral, ajuda al pacient, família i cuidadors, préstec de material clínic, grup de deshabitació al tabac, cursos de cuina saludable, classes de ioga, i diversos tallers dirigits a prevenir el desenvolupament de carcinomes i la millora de la salut física i mental dels pacients de càncer, els seus familiars i cuidadors.
- b) Realitzar la fira anual contra el càncer amb l'objectiu de recaptar fons per donar serveis als pacients en Càncer, a les seves famílies i també per investigació i l'avanç mèdic contra aquesta malaltia .
- c) Fer-se càrrec de les despeses necessàries de les reformes per a adaptació de l'immoble cedit a les funcions descrites a l'epígraf b) del segon punt del conveni, sempre que no sigui problema d'estructura. Aquestes accions de reforma i qualsevol altre modificació haurà de ser validada prèviament per l'Ajuntament.
- d) Fer-se càrrec de les despeses corrents que es generin de les companyies de serveis, aigua, llum, electricitat , gas i telefonia del local cedit a la entitat.

#### **4) APORTACIÓ ECONÒMICA MUNICIPAL**

- a) L'Ajuntament aportarà anualment la quantitat de 1.500,00€ a VDDCC per la realització de les tasques de l'associació desenvolupades per l'any 2020.
- b) Per els anys 2021, 2022 i 2023, la quantitat aportada serà de 2.000,00€ anuals.
- c) Aquesta subvenció s'imputa a la partida pressupostària anomenada SUBV. FINALISTA ASS VILASSAR CONTRA EL CÀNCER, codi: 2002 231044800006.
- d) Només per aquest any 2020 l'Ajuntament subvencionarà a VDDCC amb una quantitat total de 4.500,00€. Així:
  - En motiu del 25è aniversari de l'associació, l'Ajuntament destinarà un subvenció finalista de 2.000,00 € imputada a la partida pressupostària anomenada SUBV. EXTRAORDINÀRIA VILASSAR DE DALT CONTRA CÀNCER 25 A, codi: 2002 231044800007.
  - També per aquest any 2020, a més de l'anterior pels 25 anys, l'Ajuntament destinarà una subvenció finalista de 2.500,00 €, per a la realització de les tasques que l'associació desenvolupa, que serà imputada a la partida pressupostària anomenada SUBVENCIÓ EXTRA VILASSAR DE DALT CONTRA CÀNCER, codi: 2002 232004800039.
- e) Aquestes subvencions no són incompatibles amb altres subvencions que VDDCC pugui aconseguir d'altres administracions o privats, sempre que no siguin incompatibles unes amb els altres per identitat de conceptes.

#### **5) ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:**

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiari/ària.

#### **6) DESPESA SUBVENCIIONABLE**

Es considera despesa subvencionable i, per tant, justificable totes aquelles despeses directes, que s'acreditin, incorregudes per a l'associació.

Les despeses subvencionables són les següents:

- Despeses per la compra i reparació de material i eines necessàries per a l'adequació del local cedit.
- Despeses de formació i tallers dels membres de l'associació i usuaris per a la realització de les tasques que VDDCC realitza.
- Despeses de comunicació.
- Despeses d'organització i dinamització de jornades.
- Despeses dedicades a la sensibilització envers la protecció de la salut.

L'Ajuntament comprovarà els justificants que estimi oportuns i que permetin obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció, de manera que podrà requerir al beneficiari la remesa dels justificants de despesa seleccionats.

## **7) TERMINI D'EXECUCIÓ**

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin al llarg de l'execució de les tasques anomenades en el punt núm. 3 d'aquest conveni, la qual es durà a terme entre els dies 1 de novembre de l'any anterior i el dia 30 d'octubre de l'any en curs.

## **8) MECANISME DE SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONVENI**

Amb la signatura d'aquest conveni es constitueix una comissió de seguiment, constituïda pel regidor/a de Salut pública, el Tècnic de Medi Ambient/salut, i dos representats designats per VDDCC.

Aquesta comissió de seguiment vetllarà per l'impuls, la coordinació i el compliment de les obligacions contingudes en aquest conveni.

Es designa al tècnic de medi ambient/salut de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt com a responsable del seguiment del conveni.

## **9) FORMA I TERMINI PER JUSTIFICAR LA SUBVENCIO**

VDDCC haurà de justificar aquesta subvenció abans de l'1 de desembre de l'any en curs, mitjançant la presentació, per Registre d'Entrada, de la documentació:

- a) Memòria justificativa. Aquesta memòria contindrà, tal i com es preveu als articles 25è i 27è de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, la justificació del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Relació classificada de les despeses amb identificació del creditor, el document justificatiu, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament. Aquesta informació caldrà emplenar-la a la graella adjunta al conveni annex I.
- c) Relació detallada, en el seu cas, dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència
- d) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.
- e) El certificat de titularitat del compte bancari on es farà l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament, en el supòsit que aquest sigui diferent del que es va facilitar en el moment de tramitar el pagament de la bestreta.

- f) Documents legals necessaris: certificat d'Hisenda conforme l'entitat està al corrent de pagament amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'Ajuntament o bé, autorització de la representant de l'entitat a fi i efecte que l'Ajuntament verifiqui aquestes circumstàncies.
- g) VDCC de Vilassar de Dalt accepta acollir-se a les actuacions de comprovació per part l'Ajuntament, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin realitzar la resta d'òrgans de control competents, i es compromet a aportar tota la informació que li sigui requerida als efectes.

## **10) PAGAMENT**

- a) Per l'any 2020, l'Ajuntament efectuarà, com a màxim tres mesos després de la signatura d'aquest conveni, una bestreta del 100% de la subvenció abans de la seva justificació.
- b) Per la resta d'anys, la bestreta del 100% de la subvenció abans de la seva justificació, es farà efectiva durant el primer trimestre de l'any.

VDDCC és una entitat sense ànim de lucre que es nodreix econòmicament per realitzar la seva tasca de l'aportació de les administracions públiques i privats.

Per efectuar aquest aquesta bestreta no serà necessària la presentació prèvia de garanties per a respondre dels fons lliurats, d'acord amb les previsions efectuades a l'Ordenança General de Subvencions i al Reglament de la Llei General de Subvencions.

Per obtenir la bestreta, de forma prèvia caldrà presentar:

- Petició justificada de pagament anticipat de la totalitat o part de l'import subvencionat, veure model de petició de bestreta Annex II.
- Programa de l'activitat: detall de les activitats previstes.
- Pressupost: Relació dels conceptes i imports de les despeses/ingressos de l'esdeveniment.
- Documents legals necessaris: certificat d'Hisenda conforme l'entitat està al corrent de pagament amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'Ajuntament o bé, autorització de la representant de l'entitat a fi i efecte que l'Ajuntament verifiqui aquestes circumstàncies.
- El certificat de titularitat del compte bancari on es farà l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament, annex II.

## **11) FINALITZACIÓ DEL CONVENI**

Aquest conveni tindrà vigència des del dia de la seva signatura i tindrà una durada de 4 anys, sense cap prorroga.

Aquest conveni pot finalitzar de forma normal pel transcurs del seu termini de vigència o les seves pròrrogues, en el seu cas, o bé es pot resoldre per les següents causes:

- a) Acord unànim de tots els signants.
- b) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per tal que compleixi en un termini determinat sobre les obligacions o compromisos que consideri que s'han incomplert. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment i control d'execució del conveni i a les demés parts signants. Si transcorregut el termini indicat persistís l'incompliment, la part denunciante notificarà a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.
- c) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- d) Per qualsevol altra causa prevista a les lleis.

El compliment i la resolució del conveni donarà lloc a la seva liquidació amb l'objectiu de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts. En el supòsit dels compromisos financers, s'entendran acomplerts quan el seu objecte s'hagi realitzat en els termes i satisfacció de les dues parts, d'acord amb les seves respectives competències, tenint en compte les regles de l'article 52.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Si quan es resolgui el conveni existissin actuacions en curs d'execució, les parts, a proposta de la comissió de seguiment o, en el seu defecte, del responsable del conveni, podran acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, establint un termini improrrogable per a la seva finalització, transcorregut el qual haurà de realitzar-se la liquidació.

## **12) DEROGACIÓ DEL CONVENI ANTERIOR**

El present conveni deroga el *Conveni de cessió d'ús en precari de l'edifici situat al pgt Nirell, 2 de 5 de desembre de 2012*,

## **13) TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.**

En compliment del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD 2016/679) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals el Responsable del Tractament ha de garantir la seguretat de les dades personals que tracta.

L'Ajuntament, com a Responsable del Tractament, amb el present acord fa saber a VDDCC que ha de guardar secret d'aquelles informacions i dades personals a les quals poden tenir accés en el transcurs d'execució del treball que tenen encarregat.

Per tot això VDDCC i els seus membres i voluntaris es comprometen a complir amb les obligacions següents:

- a) VDDCC i els seus membres i voluntaris designats per a la realització de les tasques objecte del conveni queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a

conseqüència del compliment del conveni. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest conveni.

- b) Els membres de VDDCC i voluntaris tenen prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització de les tasques encomanades.

Si amb motiu de la realització d'aquestes tasques objecte del conveni, els membres de VDDCC i voluntaris haguessin tingut accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per a l'Ajuntament, tindran l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la durada del conveni.

VDDCC queda obligada a comunicar aquest deure secret als seus membres i voluntaris, com també a controlar el seu compliment.

- c) En el cas que els membres i voluntaris de VDDCC incomplissin el deure secret, efectuassin una comunicació de dades personals a terceres persones, o les utilitzessin per a qualsevol finalitat, aquests deuran les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals hagués pogut incórrer.

#### **14) INCOMPLIMENTS.**

En tot allò que no estigui previst en aquest conveni, les parts signatàries del conveni renuncien al fur que els hi correspongui i se sotmeten expressament a la jurisdicció i competències dels jutjats i tribunals de Mataró.

Com a prova de conformitat amb les condicions anteriorment especificades, ambdues parts signen el present document en el lloc i data indicats a continuació.

Vilassar de Dalt, a la data de la signatura electrònica.

M<sup>a</sup> Carme Terradas Saborit

Jerònia Sánchez Sánchez

Alcaldessa substituïda

Presidenta

Ajuntament de Vilassar de Dalt

Vilassar de Dalt Contra el Càncer

Davant meu,

El secretari accidental

Josep Gabarron Santcliment

## ANNEX I

### Model de justificació econòmica per a la subvenció

**1. Relació de factures per a justificar** (ompliu la taula següent amb les dades de les factures)

Núm. Factura	Data Factura	Nom del proveïdor	NIF o DNI del proveïdor	Descripció de la factura	Import (IVA inclòs)
<b>TOTAL</b>					

**2. Grau de justificació** (ompliu la taula següent, indicant els imports totals i grau de justificació assolida.

Com a mínim s'ha d'omplir un concepte)

Concepte	Import a justificar	Import total justificat	% justificat	Import pendent de justificar
1.	€	€	%	€
2.	€	€	%	€
3.	€	€	%	€
4.				
<b>TOTAL</b>	€	€	%	€

**3. Presentació de factures** (adjunteu reproduccions de factures originals o còpies compulsades a aquesta Memòria justificativa). Recordeu que:

- Les factures no es poden substituir per tiquets
- Les factures han de contenir les següents dades: número o sèrie, data d'expedició, nom i cognoms o denominació social, NIF o DNI, i domicili tant de l'obligat com del destinatari, descripció de la factura, tipus impositiu i expressió IVA inclòs i contraprestació total.



**ANNEX II Sol·licitud de bestreta de la subvenció atorgada**

**ANNEX III Certificat titularitat del núm. de compte**