**Sol·licitud de participació en processos de selecció de personal (MODEL NORMALITZAT)**

**Dades de l’interessat**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i cognoms / Raó Social      | DNI / NIF /NIE/ Passaport      |
| Adreça      | Codi Postal      | Municipi      |
| Província      | Telèfon mòbil       | Telèfon      | Adreça electrònica      |

**Dades del representant (només omplir si no signa el propietari)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i cognoms      | DNI / NIF /NIE/ Passaport      |
| Adreça      | Codi Postal      | Municipi      |  |
| Província      | Telèfon mòbil       | Telèfon      | Adreça electrònica      |

|  |
| --- |
| **Notificació electrònica** |
| Es presumirà que la recepció de les notificacions del tots els actes d’aquest procediment és autoritzada pels interessats excepte que consti la seva oposició expressa o la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés. |
| **[ ]**  | **NO vull rebre les notificacions per via electrònica.**En cas de voler rebre-les us arribarà un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de les notificacions a la adreça de correu electrònic a dalt indicada.Aquest consentiment comporta que s’accepten plenament i sense reserves per part de l’usuari les condicions d’utilització del servei de notificacions electròniques que s'informen al darrera. |
| **Consentiment de consulta de dades**  |
| Es presumirà que la consulta o obtenció de dades és autoritzada pels interessats excepte que consti la seva oposició expressa o la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés. |
| **[ ]**  | **NO dono el meu consentiment a que es consultin telemàticament les meves dades,** en relació amb l’article 53.1 de la Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. |

**EXPOSO**

|  |
| --- |
| Que desitjo concórrer en el procés selectiu mitjançant concurs públic d’una borsa de treball de peó/na de neteja d’edificis municipals, peó/na serveis i obres en via pública, peó/na de recollida de residus urbans, voluminosos i transport.Marcar amb una creu la borsa a la qual desitgeu participar (una sol·licitud per a cadascuna de les borses):**[ ]  Borsa de peons de neteja edificis i locals municipals****[ ]  Borsa de peons de serveis i obres en via pública****[ ]  Borsa de peons de recollida de residus urbans, voluminosos i transport**Que reuneixo totes i cadascuna de les condicions i circumstàncies exigides a les bases de la convocatòria i adjunto la documentació exigida a les bases. **SOL·LICITO**  |
| Prendre part en el procés selectiu referenciat. |
| **Documentació que s’adjunta**En el full del darrere hi ha la llista de documents que cal adjuntar.  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Annex de documentació adjunta** |  |  |
| **IMPORTANT!****Documentació requerida**: Adjunteu preferentment en **un sol PDF** i en aquest ordre els documents següents: DNI, titulació exigida, Nivell de català, declaració jurada, permís de conduir, currículum vitae, document normalitzat de relació de mèrits.En el cas dels aspirants que **optin a més d’una de les borses,** hauran de presentar una sol·licitud per a cadascuna d’elles. |

**Documentació requerida (consulteu la documentació requerida a les bases):**

[ ]  DNI, NIE o passaport.

[ ]  Titulació exigida.

[ ]  Certificat de coneixement de llengua catalana del nivell requerit a les bases (i si escau de llengua castellana pels aspirants no tinguin la nacionalitat espanyola).

[ ]  Declaració jurada.

[ ]  Permís de conduir B (obligatori només pels peons de serveis i obres en via pública)

[ ]  Curriculum vitae.

[ ]  Document normalitzat de relació dels mèrits (Excel que podeu descarregar de la pàgina web municipal).

|  |
| --- |
| **Condicions d’utilització de la notificació electrònica** |
| * Rebrà un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de noves notificacions per correu electrònic amb un enllaç per accedir a la notificació.
* Des del moment del dipòsit de la notificació disposa de 10 dies per a la seva visualització o rebuig. Si transcorregut el termini de 10 dies no ha accedit a la notificació o hi ha accedit però no ha visualitzat la notificació, aquesta s’entendrà rebutjada. En aquest cas, la notificació es tindrà per practicada i es continuarà el procediment.
* Des del moment en que s’accedeix al contingut de la notificació s’entén que aquesta ha estat practicada
* Sempre disposeu d'accés a la vostra bústia de notificacions electròniques a l'adreça **http://www.vilassardedalt.cat/notificacions**
 |

Vilassar de Dalt,       de/d’       de 20

 Signatura de la persona sol·licitant

**SRA. PRESIDENTA DE VISSERMA SLU**

**NOTA IMPORTANT:** D'acord amb el que disposa l`article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, us informem que les nostres dades de caràcter personal s'incorporaran al fitxer **Registre d'Entrades i Sortides**, del que és responsable VISERMA SLU i seran objecte de tractament per gestionar, controlar i garantir l'anotació fidedigna de la presentació de documents adreçats a VISERMA i dels que VISERMA SLU adreci a altres administracions o als particulars, en l'àmbit de les seves funcions; no seran cedides a persones físiques i jurídiques públiques o privades sense el vostre consentiment o si no ho autoritza una llei. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant-vos a viserma@vilassardedalt.cat o al correu postal Camí de Mataró, 10 08339 de Vilassar de Dalt.